



# VESTNÍK

MINISTERSTVA VNÚTRA SLOVENSKEJ EPUBLIKY

Čiastka 2

Bratislava 16. januára 2020

Ročník 2020

## Obsah:

- 5. Opatrenie ministra vnútra Slovenskej republiky o komisii na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity**

## 5

**O p a t r e n i e**  
**ministra vnútra Slovenskej republiky****z 16. januára 2020****o komisii na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity**

Na zabezpečenie jednotného postupu v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v oblasti poskytovania dotácií **u s t a n o v u j e m** :

**I. z r i a d' u j e m**

v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky komisiu na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity (ďalej len „komisia“);

**II. v y m e n ú v a m**

komisiu v zložení

## a) členovia

1. Ing. Jozef Halcin  
riaditeľ odboru prevencie kriminality kancelárie ministra vnútra Slovenskej republiky,
2. Mgr. Róbert Korec  
odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunít sekcie európskych programov,
3. Mgr. Peter Jendrál  
riaditeľ odboru regionálnej koordinácie Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity,
4. Mgr. Mária Prékop  
generálna riaditeľka sekcie národnostného a inkluzívneho vzdelávania Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
5. JUDr. Nadežda Šebová  
generálna riaditeľka sekcie sociálnej a rodinnej politiky, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
6. PhDr. Alena Kotvanová  
riaditeľka odboru postavenia a práv národnostných menšín Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny, Úrad vlády Slovenskej republiky,
7. Ing. Dominika Benická  
riaditeľka odboru podpory regionálneho rozvoja

Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu,

## b) tajomník

Ing. Zlatica Azimiová

Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity;

**III. u k l a d á m**

## a) členom

1. plniť úlohy vyplývajúce zo štatútu komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytovanie dotácií na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity<sup>1)</sup> (ďalej len „štatút“),
2. voliť a odvolávať nadpolovičnou väčšinou všetkých členov,
3. zúčastňovať sa na rokovaní komisie,
4. posudzovať predložené žiadosti o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity (ďalej len „žiadosť o poskytnutie dotácie“),
5. postupovať pri posudzovaní predložených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa kritérií pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie obsiahnutých vo výzve,
6. zohľadňovať pri posudzovaní predložených žiadostí o poskytnutie dotácie požiadavky Protikorupčného programu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023,<sup>2)</sup> Protikorupčnej politiky Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity a Systému manažérstva proti

<sup>1)</sup> Pokyn Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity č. 2/2013, ktorým sa vydáva štatút komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> Opatrenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 144/2019 o protikorupčnom programe.

korupcii<sup>3)</sup> Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity,

7. hlasovať o predložených žiadostiach o poskytnutie dotácie, o odporúčaní alebo neodporúčaní žiadosti o poskytnutie dotácie, žiadosti o zmenu výšky dotácie, žiadosti o zmenu štruktúry výdavkov v žiadosti o poskytnutie dotácie a žiadosti o zmenu zloženia rozpočtu pri žiadostiach o zmenu štruktúry výdavkov dotácie, ktorá v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu presahuje 15%,
  8. postupovať v súvislosti s prácou komisie podľa interných predpisov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a plniť príkazy predsedu,
  9. zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone funkcie člena alebo v súvislosti s ňou, a ktoré v záujme činnosti komisie nemožno oznamovať iným osobám,
- b) predsedovi
1. plniť úlohy vyplývajúce zo štatútu,
  2. viesť rokovania komisie, riadiť a koordinovať činnosť komisie,
  3. vyhotoviť v spolupráci so splnomocnencom vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity písomný záznam o priebehu rokovania komisie spolu s protokolom obsahujúcim zoznam odporúčaných žiadostí o poskytnutie dotácie a neodporúčaných žiadostí o poskytnutie dotácie, ďalšie informácie súvisiace s priebehom rokovania a rozhodovania komisie, najmä rozhodnutie komisie o žiadosti o zmene použitia požadovanej dotácie alebo výšky alebo zloženia rozpočtu, pri neodporúčaných žiadostiach o poskytnutie dotácie dôvody jej neodporúčania,
  4. oznamovať osobe poverenej dohľadom nad dodržiavaním protikorupčných predpisov na Úrade splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity obavy z korupcie,
- c) podpredsedovi
1. plniť úlohy vyplývajúce zo štatútu,
  2. zastupovať predsedu počas jeho neprítomnosti,
- d) tajomníkovi
1. zabezpečovať administratívne činnosti komisie,
  2. zabezpečiť spracovanie písomných záznamov o priebehu rokovania komisie spolu s protokolom,

3. plniť ďalšie úlohy vyplývajúce zo štatútu;

#### IV. o d p o r ú č a m

- splnomocnencovi vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity
- a) stanoviť riadne a včas termíny a miesta rokovaní komisie,
  - b) informovať členov o výške sumy z rozpočtu Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity vyčlenenej na dotácie, počte prijatých žiadostí o poskytnutie dotácie, celkovej sume dotácií požadovaných žiadateľmi, o splnení náležitostí jednotlivých žiadostí o poskytnutie dotácie podľa osobitných predpisov<sup>4)</sup> a o ďalších všeobecných informáciách,
  - c) zabezpečovať podmienky činnosti komisie,
  - d) predkladať žiadosti o poskytnutie dotácie na rokovanie komisie,
  - e) vypracovávať návrh rozhodnutia ministra vnútra Slovenskej republiky k žiadostiam o poskytnutie dotácie podľa záznamu o priebehu rokovania komisie a protokolu,
  - f) predkladať postupom podľa interného predpisu,<sup>5)</sup> záznam o priebehu rokovania komisie a protokol, spolu so žiadosťami o poskytnutie dotácie a návrhom rozhodnutia ministra vnútra Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu;<sup>6)</sup>

#### V. z r u š u j e m

opatrenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 120/2017 o komisii na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity.

VI. Toto opatrenie nadobúda účinnosť dňom vydania.

Č .p: USVRK-KUS-2019/001723-012

**Denisa Saková v. r.**

<sup>3)</sup> STN ISO 37001:2019 Systémy manažérstva proti korupcii.

<sup>4)</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 526/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

<sup>5)</sup> Čl. 6 ods. 11 nariadenia ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 128/2013 o postupe pri poskytovaní dotácií na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity.

<sup>6)</sup> § 8a ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.