**FINANČNÁ správa o realizáciI projektu**

**FINANČNÉ vyhodnotenie POSKYTNUTEJ dotácie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Názov účelu dotácie/projektu |  | |
| Žiadateľ |  | |
| Sídlo žiadateľa |  | |
| IČO žiadateľa |  | |
| Štatutárny zástupca žiadateľa |  | |
| Kontaktná osoba (meno a priezvisko) |  | |
| Kontaktná osoba (e-mail a telefónne číslo, elektronická adresa) |  | |
| Celková poskytnutá suma dotácie |  | |
|  | Z toho bežné výdavky (600) |  |
|  | Z toho kapitálové výdavky (700) |  |
| Pôvodná výška spolufinancovania |  | |
|  | Z toho bežné výdavky (600) |  |
|  | Z toho kapitálové výdavky (700) |  |
| Celková vyčerpaná suma z poskytnutej dotácie |  | |
|  | Z toho bežné výdavky (600) |  |
|  | Z toho kapitálové výdavky (700) |  |
| Celková vyčerpaná suma – spolufinancovanie |  | |
|  | Z toho bežné výdavky (600) |  |
|  | Z toho kapitálové výdavky (700) |  |
| Celkové náklady projektu (dotácia + spolufinancovanie) |  | |
|  | Z toho bežné výdavky (600) |  |
|  | Z toho kapitálové výdavky (700) |  |

**Prílohy finančného vyúčtovania dotácie - prijímateľ dotácie :**

1. Formulár rekapitulácie výdavkov - Finančné vyúčtovanie dotácie
2. Formulár rekapitulácie výdavkov - Finančné vyúčtovanie spolufinancovania projektu
3. čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napríklad daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady podľa osobitného predpisu (§71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení zákona č. 246/2012 Z. z.), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, doklady o zaradení zakúpeného majetku, výpisy z účtu o prijatí dotácie, o výberoch, o bezhotovostných platbách, dohody o vykonaní práce, faktúry, súpis odpracovaných hodín, dokumentácia z verejného obstarávania a pod.,
4. doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie poskytovateľovi (ak prijímateľ vracia nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť), t.j. výpis z účtu prijímateľa preukazujúci prevod nevyčerpaných prostriedkov na účet poskytovateľa, avízo o platbe,
5. výpis z účtu prijímateľa preukazujúci prijatie dotácie od poskytovateľa,
6. výpis z účtu prijímateľa preukazujúci bezhotovostnú platbu nákladovej položky,
7. výpis z účtu prijímateľa preukazujúci hotovostný výber, príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad (pri hotovostnej platbe nákladovej položky),
8. fotokópiu dokumentácie výberu dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V..........................., dňa ....................... ................................................

*podpis štatutárneho orgánu*