

Formulár rekapitulácie výdavkov - Finančné vyúčtovanie dotácie

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

[illegible]

SPOLU bežné výdavky	x	x	x	x	x	x	x	x	X	
Kapitálové výdavky (700)										
SPOLU kapitálové výdavky	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Celková vyčerpaná suma z poskytnutej dotácie	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Celkové náklady projektu (dotácia + spolufinancovanie)										

Vysvetlivky: + účtovný doklad (napr.: faktúra, paragon z registračnej pokladnice, VPD, a pod.); ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Upozornenie: Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom DPH, táto nie je považovaná za oprávnený výdavok. **Prijímateľ je povinný k vyúčtovaniu dotácie doložiť kópie účtovných dokladov** preukazujúcich použitie prostriedkov v súlade s čl. 1 zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) .

Dolupodpísaná osoba, ktorá finančné vyúčtovanie vyhotovila a štatutárny orgán prijímateľa svojím vlastnoručným podpisom potvrdzujú formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania. Ďalej prehlasujú, že výber dodávateľa práce, tovaru alebo služby v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bol realizovaný– nebol realizovaný/dodávateľ bol vybraný priamo*. Tiež potvrdzujú, že originály dokladov súvisiace s projektom sa nachádzajú (uviest' konkrétne miesto).....

* nehodiace sa škrtnite

Vyhotovil (meno, priezvisko a podpis):

Schválil (meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu):

Miesto a dátum vyhotovenia: