Príloha č. 3

**Menný zoznam zamestnancov v obci pre NP PRIM II.**

Obec, ako zriaďovateľ materskej školy zapojenej do národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít II. (NP PRIM II. – Projekt inklúzie v materských školách)

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| v mene ktorého koná: (titul, meno, priezvisko štatutárneho orgánu) (ďalej len „Užívateľ“) | | |  |
| týmto na účely poskytnutia finančných prostriedkov na základe Zmluvy o spolupráci číslo[[1]](#footnote-1): | | |  |

uzatvorenej medzi Ministerstvom vnútra SR/Úradom splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity a  obcou v rámci implementácie **NP PRIM II.**

**č e s t n e v y h l a s u j e**,

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| že z projektu budú financovaní od | | | DD.MM.RRRR | | nasledovní zamestnanci: | |
| P.č. | **Titul, meno a priezvisko** | **Funkcia/pracovná pozícia v rámci realizácie projektu[[2]](#footnote-2)** | **Pokračuje z**  **NP PRIM I.**  (A/N) | **Poznámka (napr. skrátený úväzok OZ, dlhodobá P, MD a i.)[[3]](#footnote-3)** | **Obdobie vykonávania prác na projekte[[4]](#footnote-4)**  **(MM.RRRR - MM.RRRR)** |
|  |  | PA1 |  |  |  |
|  |  | PA2 |  |  |  |
|  |  | PA3 |  |  |  |
|  |  | OZ 1 |  |  |  |
|  |  | OZ 2 |  |  |  |
|  |  | RA1 |  |  |  |
|  |  | RA2 |  |  |  |
|  |  | KIV |  |  |  |

**Užívateľ si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v tomto čestnom vyhlásení a berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto čestnom vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o spolupráci.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko, titul[[5]](#footnote-5), funkcia:** |  |
| **Dátum a miesto** |  |
| **Podpis a pečiatka:** |  |

1. Zmluvy o spolupráci sú platné aj po prechode ÚSVRK z MV SR pod ÚV SR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uviesť presné znenie v zmysle schváleného rozpočtu projektu (napr. PA/OZ/RA/KIV). Podľa potreby uvádzať tú istú osobu viac krát, ak sú jej priradené viaceré funkcie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uviesť spôsob vykonávania prác (pracovná zmluva, dohody mimo pracovného pomeru a pod.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Uvádzať aj informácie o zamestnancoch, ktorí už ukončili pôsobenie na projekte. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podpisuje štatutár resp. poverená osoba (Príloha 12 - Oznam o poverení). [↑](#footnote-ref-5)