

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity na rok 2023	
podľa § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 524/2010 Z. z.“) a § 8a ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“)	
Vyhlasovateľ	Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“)
Gestor	spplnomocnenec vlády SR pre rómske komunity
Dátum vyhlásenia/zverejnenia výzvy	7. júla 2023
Dátum ukončenia predkladania žiadostí	22. augusta 2023
Disponibilný objem finančných zdrojov	650 000,00 Eur
Minimálna výška žiadanej a poskytnutej dotácie:	5 000,00 Eur
Maximálna výška žiadanej a poskytnutej dotácie:	20 000,00 Eur
Oprávnení žiadatelia	<ul style="list-style-type: none"> a) obec, (mesto) b) vyšší územný celok, c) rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec (mesto); takejto organizácii bude dotácia poskytnutá prostredníctvom zriaďovateľa d) občianske združenie, e) nadácia, f) záujmové združenie právnických osôb, ktoré je právnickou osobou, g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, h) neinvestičný fond so sídlom na území Slovenskej republiky, i) registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, právnická osoba, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom; takejto právnickej osobe nemožno poskytnúť dotáciu na činnosť, na ktorú má podľa osobitného zákona poskytnuté prostriedky z verejného rozpočtu, k) medzinárodná organizácia registrovaná na území Slovenskej republiky, l) fyzická osoba oprávnená na podnikanie s miestom podnikania na území Slovenskej republiky alebo právnická osoba oprávnená na podnikanie so sídlom na území Slovenskej republiky, m) verejná výskumná inštitúcia, n) registrovaný sociálny podnik.
Kontaktné údaje pre otázky týkajúce sa výzvy	<p>Kontakt pre bežnú komunikáciu v procese predkladania žiadosti a vybavovania žiadosti:</p> <p>Kontaktná osoba: Mgr. Lucia Kováčová, manažér pre dotačnú schému E-mail: dotacia.usvrk@vlada.gov.sk ,</p> <p>Telefón +421 2 209 25 428.</p> <p>Uvedené elektronické spojenie nenahrádza doručenie povinných príloh 1až 3 realizované v listinnej forme alebo v elektronickej forme do elektronickej schránky Úradu vlády Slovenskej republiky na ÚPVS podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu</p>

	pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
Dotáciu možno poskytnúť na účel:	<ul style="list-style-type: none"> a) podpora vzniku a činnosti komunitných centier zriadených subjektmi podľa § 3 ods. 1 písm. a) až j) alebo l) až n) zákona č. 524/2010 Z. z. b) obstaranie obecných bytov na komunitnom participatívnom systéme, na zabezpečenie technickej vybavenosti¹⁾ v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami, opravu a rekonštrukciu obecných bytov, projektovú dokumentáciu k bytom nižšieho štandardu a výstavbu skladov paliva k bytom nižšieho štandardu, c) podpora vzdelávania a výchovy vrátane rozvoja finančnej gramotnosti, mediálnej gramotnosti a počítačovej gramotnosti, d) podpora zamestnateľnosti, zamestnanosti a umiestňovania na trh práce, e) podpora umeleckej tvorby a kultúrnych aktivít, f) podpora športových aktivít, g) podpora ochrany verejného poriadku, rómskych občianskych hliadok, komunitných peších hliadok, miestnych občianskych poriadkových služieb, susedských akčných skupín, domovníkov, asistentov samosprávy, zlepšovania občianskeho spolužitia, mediácie a scitlivovania verejnej mienky, h) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľov rómskych komunit, i) podpora tvorby a zverejňovania analytických a hodnotiacich štúdií, j) podpora odstraňovania havarijných stavov obydlií vzniknutých najmä v dôsledku živelných pohrôm, pôsobenia prírodných živlov alebo požiarov, k) podpora zásobovania dodávkami elektrickej energie, tepelnej energie, paliva alebo vody určenej na ľudskú spotrebu v prípadoch ohrozujúcich ľudský život a ľudské zdravie, osobitne v situáciách pôsobenia nepriaznivých vplyvov vonkajšieho životného prostredia alebo nepriaznivých poveternostných vplyvov, l) podpora vysporiadania vlastníckych vzťahov k obydliam a k pozemkom, na ktorých sa tieto obydliá nachádzajú, alebo na nákup pozemkov obcou určených na výstavbu nových obydlií, m) podpora prioritných politík a cieľov Stratégie rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030, n) financovanie projektov na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k rómskym komunitám a úloh vyplývajúcich z programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky alebo verejných politík a verejných stratégií Slovenskej republiky, ktorých cieľom je odstránenie znevýhodnenia Rómov najmä v oblasti rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, prístupu k službám, zapájania sa do verejných politík zameraných na reprezentatívne presadzovanie potrieb marginalizovaných rómskych komunit, osobitne vo vzťahu k orgánom verejnej správy, o) podpora implementácie záväzkov a odporúčaní vyplývajúcich z medzinárodných zmlúv o ľudských právach a základných slobodách,²⁾ ktoré majú prednosť pred zákonom, p) podpora pôdohospodárskej výroby, výrobných činností a služieb s cieľom zlepšenia základných funkcií, životných podmienok a sebestačnosti urbanistických sídiel marginalizovaných rómskych komunit.

¹⁾ § 2 ods. 1 písm. o) zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov.

²⁾ Čl. 7 ods. 5 a čl. 154c ods. 1 Ústavy Slovenskej republiky.

<p>Postup pri predkladaní žiadostí</p>	<p>Podrobný postup pre žiadateľov pri predkladaní žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity na rok 2023 (ďalej len „žiadosť“), informácie o povinných prílohách, odstraňovaní formálnych nedostatkov žiadostí a ďalších podmienkach a postupoch pre žiadateľov upravuje Záväzná metodika na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity (ďalej len „záväzná metodika“), ktorá tvorí prílohu výzvy.</p>
<p>Čo je potrebné predložiť v prvom kroku?</p>	<p>Povinné prílohy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Samotná žiadosť – 1 x vyplnené všetky polia, všetky požadované informácie, 1 x bez identifikácie žiadateľa (pre hodnotenie komisie) 2) Popis projektu – vzor tvorí prílohu výzvy, 1 x vyplnené všetky požadované informácie, a 1 x bez identifikácie žiadateľa 3) Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k rozpočtu - tvorí prílohu výzvy, 1 x vyplnené všetky polia, všetky požadované údaje a 1 x bez identifikácie žiadateľa, 4) Protikorupčný dotazník <p>Dokumenty v poradí 1 až 4 v listinnej alebo elektronickej forme sa predkladajú tak, aby v jednej zásielke boli oddelené dokumenty s identifikáciou žiadateľa, a dokumenty bez identifikácie žiadateľa. V prípade listinnej zásielky sa kópia dokumentov ukladá aj na elektronickej nosiči – USB kľúči vo formáte PDF OCR.</p>
<p>Spôsob a adresa na doručenie žiadosti</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Žiadateľ v rámci tejto výzvy predkladá len jednu žiadosť na jeden účel, uvedený v časti „Dotáciu možno poskytnúť na účel“. V prípade predloženia viacerých žiadostí, bude posudzovaná žiadosť tá, ktorá bola doručená ako prvá v poradí, ostatné doručené žiadosti budú odmietnuté. Tým nie je dotknutá možnosť realizácie projektu na viacerých miestach na základe jednej žiadosti. 2) Žiadosti sa predkladajú písomne, na predpísanom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 1 výzvy a to: <ol style="list-style-type: none"> a) buď v listinnej podobe, (vytlačené a podpísané vlastnoručným podpisom) do podateľne úradu vlády, b) alebo elektronicke, prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (podpísané zaručeným elektronickým podpisom). 3) Zároveň sa žiadosť predkladá aj prostredníctvom online formulára tak, že sa vyplnia údaje v žiadosti a do prílohy sa priloží popis projektu a rozpočet projektu a protikorupčný dotazník. <p>Online formulár je dostupný tu: https://formulare.vlada.gov.sk/dotacie-romovia/.</p> <p>Po vyplnení online formuláru sa žiadosť doručí do e-mailovej schránky gestora.</p> <p><u>Adresa na písomné doručenie žiadosti poštou alebo kuriérskou službou:</u> Úrad vlády Slovenskej republiky Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity Námestie slobody 1 813 70 Bratislava</p> <p><u>Adresa na osobné doručenie žiadosti do podateľne úradu vlády:</u> Spoločná podateľňa úradu vlády a kancelárie prezidenta Slovenskej republiky na Štefánikovej ulici č. 2.</p> <p>Zásielku je potrebné viditeľne označiť vetou: „Žiadosť o poskytnutie dotácie USVRK/2023“</p>

	<p>Za žiadosť predloženú v termíne sa považuje žiadosť, ktorá je preukázateľne zaslaná v termíne uvedenom ako termín ukončenia predkladania žiadostí, teda obsahuje potvrdenie o odovzdaní na prepravu/zaslaní s dátumom, resp. dátum na elektronickej doručke.</p>
<p>Proces vyhodnocovania a schvaľovania žiadostí</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Všetky písomne doručené žiadosti prejdú formálnou kontrolou (povinné prílohy, povinné údaje v žiadosti, doručenie žiadosti online formou a pod.). 2. Úplné žiadosti budú predložené na vyhodnocovanie komisii. podľa kritérií v prílohe 5 výzvy - Závaznej metodiky pre žiadateľa o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity, a jej prílohy č. 1 3. Tie žiadosti, ktoré komisia odporučí na ďalší schvaľovací proces budú postúpené na schválenie vedúcemu úradu vlády. 4. V prípade, že komisia odporučí žiadosť na ďalší schvaľovací proces bude žiadateľ vyzvaný na predloženie ďalších dokladov potrebných k preukázaniu splnenia podmienok na uzatvorenie zmluvy³). Doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie je možné predložiť až do schválenia dotácie, ku ktorému dochádza až uzatvorením zmluvy. Formuláre vyhlásení sú uvedené na webovom sídle Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky. 5. V prípade, že žiadateľ, ktorého žiadosť bola odporučená na ďalší schvaľovací proces, splní všetky zákonom stanovené podmienky, podmienky vo výzve a v záväzných dokumentoch viažucich sa na schválenie dotácie, úrad vlády s ním uzatvorí zmluvu. Ak ich žiadateľ nesplní, môže komisia odporučiť na schválenie ďalšiu/ďalšie žiadosti v poradí do výšky disponibilnej sumy vyčlenenej na dotácie. 6. Prijímateľ dotácie použije poskytnuté finančné prostriedky za podmienok ustanovených v zmluve. 7. Prijímateľ dotácie vyúčtuje dotáciu spôsobom ustanoveným v zmluve a záväznej metodike.
<p>Komisia na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity a navrhovanie ich podpory</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ing. Lucia GRESKOVITSOVÁ, MBA. – Úrad vlády Slovenskej republiky 2. Ing. Matea BUCALO – Úrad vlády Slovenskej republiky 3. Mgr. Barbora VÁVROVÁ – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky 4. Ján BUC, PhD. - Úrad vlády Slovenskej republiky 5. PhDr. Kálmán PETŐCZ, PhD. – Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky 6. Ing. Zoltán KOVÁCS – Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny 7. Mgr. Eduard ČONKA – Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity 8. PhDr. Laura DITTEL – Karpatská nadácia 9. Alena PÁNIKOVÁ – odborník hodnotenia projektov
<p>Čo je potrebné predložiť v prípade, že so žiadateľom má byť uzatvorená zmluva?</p>	<p>Všetky dokumenty, ktoré je potrebné predložiť pred uzatvorením zmluvy s úspešným žiadateľom, v závislosti od právnej formy žiadateľa, alebo účelu, na ktorý sa dotácia poskytuje, sú podrobne uvedené v záväznej metodike, alebo na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky v časti Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity - https://www.romovia.vlada.gov.sk/dotacna-schema/ .</p> <p>Gestor pred uzatvorením zmluvy vyzve žiadateľa na predloženie chýbajúcich dokumentov a informácií potrebných na uzatvorenie</p>

³) § 8a ods. 3 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách

	<p>zmluvy. Gestor si vyhradzuje v rámci sprísňujúcej požiadavky, ktorou sa zabezpečuje maximálna hospodárnosť a efektívnosť dotácie žiadať:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) predloženie dokumentov pri žiadostiach, pri ktorých nepôjde o výstavbu, zmenu stavby, stavebné úpravy, ale o iné financovanie nehnuteľnosti v rámci projektu, predloženie rovnakých dokladov a dodržanie rovnakých podmienok ako pri výstavbe, zmene stavby a stavebných úpravách, b) v prípadoch, v ktorých § 6 ods. 5 zákona č. 524/2010 Z. z. umožňuje odpustiť spolufinancovanie [§ 2 ods. 3 písm. h), k), l), n), o) a p) zákona č. 524/2010 Z. z.] zdôvodnenie tejto požiadavky, o ktorej rozhodne komisia, c) projekty na ktoré sa žiada poskytnutie dotácie musia prispievať k cieľom Stratégie rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 zverejnenej na https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciu-romov-do-roku-2030/?csrt=7033115895027341268.
<p>Oprávnené obdobie čerpania dotácie</p>	<p>Dotáciu ju možné čerpať na výdavky, ktoré vznikli od 01.01.2023. V prípade bežných výdavkov je možné poskytnutú dotáciu použiť do 31. 12. 2023, ak sa dotácia poskytne po 31.07.2023 je možné ju použiť do 31.03.2024 (s výnimkou miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru).</p> <p>V prípade kapitálových výdavkov na účely podľa § 4 ods. 1 alebo ods. 2 zákona č. 524/2010 Z. z. je možné poskytnutú dotáciu použiť do 31. decembra 2024.</p>
<p>Základný legislatívny rámec</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zákon č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, ▪ zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ▪ zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ▪ zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ▪ Ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy uvedené na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky/Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity. <p>Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.</p>
<p>Prílohy výzvy „formuláre“</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Žiadosť o poskytnutie dotácie 2. Popis projektu žiadosti 3. Štruktúrovaný rozpočet k projektu a komentár k rozpočtu, 4. Protikorupčný dotazník 5. Závazná metodika pre žiadateľa o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity 6. Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie 7. Príručka k verejnemu obstarávaniu pre prijímateľov dotácie v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky 7. Vzory vyhlásení a používaných formulárov

Č. p.: 5344/ 22536/2023/USVRK-KUS

Gestor:

Ing. Ján Hero

splnomocnenec vlády Slovenskej republiky
pre rómske komunity

Schválil:

Mgr. Michal Luciak

vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

Žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity na rok 2023

Základné informácie o žiadateľovi

Názov žiadateľa

Ulica (sídlo)

PSC

Obec

Okres

Kraj

Právna forma žiadateľa

IČO žiadateľa

Webové sídlo

**Predmet činnosti
žadateľa**

Štatutárny zástupca

Meno

Priezvisko

Funkcia

Telefónne číslo

E-mail

Kontaktná osoba žiadateľa

(ak je rovnaká ako štatutárny zástupca, nie je potrebné vypisovať)

Meno

Priezvisko

Telefónne číslo

E-mail

Bankové spojenie

Názov banky

IBAN

Informácie k projektu žiadosti

**Stručné zdôvodnenie
žiadosti**

**Údaje na overenie
vlastníckeho práva**
(katastrálne územie, číslo
listu vlastníctva, register
parcely/parciel a číslo
parcely/parciel, resp. súpisné
číslo budovy, na ktoré sa
vzťahuje požadovaná
dotácia)

Účel použitia dotácie

Názov projektu

**Celkové náklady
projektu v eurách**

**Výška požadovanej
dotácie v eurách**

Na základe zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) **súhlasím a slobodne udeľujem súhlas prevádzkovateľovi, Úradu vlády Slovenskej republiky**, so sídlom Bratislava, Námestie slobody 1, PSČ: 813 70, IČO: 00151513, mail: dotacia.usvrk@vlada.gov.sk, tel. č.: 02 20925 428, **so spracovaním všetkých uvedených/odovzdaných osobných údajov**, vrátane osobitných kategórií osobných údajov podľa § 16 ods. 1 zákona č. 18/2018 Z. z., a to aj pokiaľ obsahujú informácie o etnicite, alebo iné osobitné kategórie údajov súvisiacich so žiadosťou, vrátane osobných údajov v prílohách žiadosti, či následne predkladaných záznamov, na účely spracovania, vyhodnotenia a vybavenia žiadosti, spracovania zmluvy, vecného a finančného vyhodnotenia dotácie a zúčtovania dotácie so štátnym rozpočtom a ďalších povinností vyhlasovateľa/prevádzkovateľa vyplývajúcich z procesu vybavovania žiadosti a realizácií zmluvných vzťahov, osobitne pri nakladaní s verejnými prostriedkami. To sa vzťahuje aj na odovzdané údaje, súčasne kvalifikovateľné aj ako predmet bankového, daňového či obchodného tajomstva. Súhlas so spracovaním osobných údajov udeľujem aj na účel monitorovania účelnosti verejných politík, akou je napríklad Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030. Zodpovedná osoba podľa zákona č. 18/2018 Z. z.: LEXANTE s.r.o., Slávičie údolie 106, 811 02 Bratislava, IČO: 53 362 624, e-mail: zodpovedna.osoba@vlada.gov.sk, info@lexante.sk, telefón: +421 909 123 300. Informácie o spracovaní a poskytovaní osobných údajov sú uvedené na <https://www.vlada.gov.sk/informacna-povinnost-prevadzkovateľa/?csrt=18230908165875044343>

Súčasne súhlasím so zverejnením nasledujúcich údajov: názov žiadateľa, adresa, IČO, názov projektu, celkový rozpočet projektu, požadovaná dotácia, účel poskytnutej dotácie, suma poskytnutej dotácie, informácie, neschválení alebo schválení žiadosti, o uzavretí zmluvy, odstúpení od zmluvy, označenie konečného príjemcu dotácie, meno a priezvisko štatutára, prípadne osoby podpisujúcej žiadosť alebo zmluvu, mena a priezviska štatutára partnera, alebo osôb, ktoré v mene príjemcu dotácie, alebo partnera príjemcu dotácie budú zabezpečovať zmluvné vzťahy.

Zároveň vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a jej prílohách sú pravdivé, presné a úplné a pokiaľ sú uvádzané v žiadosti osobné údaje ďalších dotknutých osôb, že som osobou, ktorá je oprávnená tieto osobné údaje postúpiť prevádzkovateľovi – Úradu vlády Slovenskej republiky. Súčasne vyhlasujem, že uvedené osobné údaje sú správne, úplné a podľa potreby budem aktualizovať poskytnuté osobné údaje vo vzťahu k vymedzenému účelu ich spracovania.

V dňa

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa

Odtlačok pečiatky žiadateľa

Popis projektu žiadosti o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity na rok 2023

(pri zadávaní ako prílohy do online formulára, je potrebné predložiť bez identifikácie žiadateľa)

Názov projektu

Účel použitia dotácie Vyberte položku.
(podľa § 2 ods. 3 zákona o poskytovaní dotácií)

Stručný popis projektu
(uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu, formy a metódy riešenia, aktivity)

Cieľ projektu
(definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť)

Cieľová skupina
(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré budú aktivity realizované a odôvodní sa výber cieľovej skupiny)

Odhadovaný počet osôb, ktorých realizácia projektu zasiahne

Miesto a termín realizácie projekt
(uvedie sa miesto, kde sa projekt bude realizovať a termín - obdobie v akom sa bude realizovať)

Pôsobnosť projektu
(celoštátna, regionálna, miestna)

Časový harmonogram realizácie aktivít projektu

Udržateľnosť projektu

(stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, či a kde budú dostupné výstupy z projektu po ukončení jeho realizácie, ako plánujete zabezpečiť udržateľnosť projektu)

**Celkové náklady projektu
v eurách**

**Vlastné alebo iné zdroje
financovania projektu**

(v prípade, že boli poskytnuté iné zdroje, uvedie sa výška a subjekt, ktorý poskytol finančné prostriedky)

**Výška požadovanej
dotácie v eurách**

V dňa

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa

Odtlačok pečiatky žiadateľa

Názov projektu:					
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET					
A. Požadovaná dotácia od ÚSVRK					
1. Bežné výdavky					
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu (k jednotlivým položkám)
1. Osobné výdavky					
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
Celkom				0,000 €	
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)					
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
Celkom				0,000 €	
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu					
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
Celkom				0,000 €	
4. Administratívne výdavky					
				0,000 €	

				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
Celkom				0,000 €	
5. Iné oprávnené výdavky					
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
				0,000 €	
Celkom				0,000 €	
Spolu (bežné výdavky)				0,000 €	
2. Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,000 €	
Výška požadovanej dotácie				0,000 €	
B. Vlastné zdroje					
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu	
SPOLU (vlastné zdroje)				0,000 €	
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov					
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu	
				0,000 €	
				0,000 €	

				0,000 €	
SPOLU (Finančné prostriedky z iných zdrojov)				0,000 €	
Spolu zdroje B + C				<u>0,000 €</u>	-
VÝDAVKY NA PROJEKT SPOLU (A + B + C)				<u>0,000 €</u>	-
Názov žiadateľa:					
Miesto a dátum:					
štatutárny zástupca žiadateľa (meno priezvisko):					
Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa					

*Príloha č. 5 k výzve
Závazná metodika pre žiadateľa o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych
potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity
(samostatná príloha)*

*Príloha č. 5 k výzve
Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie
(samostatná príloha)*

*Príloha č. 6 k výzve
Príručka k verejnému obstarávaniu pre prijímateľov dotácie v pôsobnosti Úradu vlády
Slovenskej republiky
(samostatná príloha)*