

### Oznam o vyhlásení výberového konania

Obec: Žehra

Adresa: Žehra 104, 053 61 Žehra

ako užívateľ národného projektu „Rozvojové tímy I.“  
vyhlasuje výberové konanie č. 16/2024/Žehra<sup>1</sup>  
na obsadenie

názov pracovnej pozície	počet obsadzovaných miest
Rozvojový pracovník pre bývanie	1

ktoré sa uskutoční dňa: 29.04.2024 o 10,00 hod.

v priestoroch: Zsadačka obecného úradu v Žehre

Miesto výkonu práce: Obec Žehra

Pracovný pomer na dobu určitú: Počas trvania NP Rozvojové tímy I

Dátum nástupu do zamestnania: 06.05.2024

Platové podmienky: v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Záujemcovia o pracovnú pozíciu môžu písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania<sup>2</sup> doručiť osobne alebo zaslať poštou na adresu vyhlasovateľa.

Žiadosť je potrebné doručiť v zalepenej obálke s označením „Výberové konanie NP RT I. - Rozvojový pracovník pre bývanie“.

Uzávierka na predkladanie žiadostí do výberového konania je<sup>3</sup>: **23.04.2024**

Záujemcovia, ktorých žiadosti do výberového konania boli doručené po stanovenom termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.

#### Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania, v ktorej je uvedené číslo výberového konania,
- podpísaný životopis (CV) vo formáte Europass,
- kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné),

<sup>1</sup> Číslo výberového konania sa skladá z poradového čísla výberového konania konaného v rámci NP RT I., kalendárny rok konania výberového konania, názov obce

<sup>2</sup> Povinnosť v žiadosti identifikovať výberové konanie číslom výberového konania.

<sup>3</sup> Rozhodujúcou pre zaradenie do výberového konania bude dátum doručenia obálky s podkladmi k výberovému konaniu.

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

- iné doklady potvrdzujúce odbornú spôsobilosť (nepovinné),
- originál, prípadne kópiu výpisu z registra trestov (nie staršieho ako 3 mesiace) preukazujúcu bezúhonnosť navrhovaného zamestnanca. Namiesto výpisu z registra trestov môže užívateľ (verejný) predložiť aj iný doklad, z ktorého bude vyplývať, že užívateľ ako zamestnávateľ preveril bezúhonnosť zamestnanca postupom podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii),
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval (nepovinné).

#### Minimálne predpoklady uchádzača pre pozíciu:

- stredné vzdelanie<sup>4</sup>,
- ovláda slovenský jazyk,
- ovládanie jazyka komunity,
- osobnostné predpoklady pre výkon pozície (pochádza z miestnej komunity, je znalý prostredia, pomerov a sociálnych vzťahov v nej, akceptovaný komunitou, prirodzená autorita a iné),

Na výberové konanie budú pozvaní všetci záujemcovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na danú pozíciu.

Každý úspešný uchádzač na pozíciu Rozvojový pracovník pre bývanie, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní na uvedenú pozíciu musí byť spôsobilý k právnym úkonom v plnom rozsahu a musí spĺňať podmienku bezúhonnosti. Pred podpisom Zmluvy o pracovnom pomere doručí výpis registra trestov, nie starší ako 3 mesiace od dátumu realizovania výberového konania.

Cieľom pôsobenia Rozvojový pracovník pre bývanie v projekte Rozvojové tímy I. je zlepšiť podmienky bývania prostredníctvom ním poskytovaných služieb, vybudovať a udržiavať spolunažívanie obyvateľov v susedstve a v rámci celej sídelnej komunity, zveľadiť a skrášľovať okolité prostredie pri obytných domoch, podpora v environmentálnej oblasti (čierne skládky, odpad, separácia, zeleň), zlepšiť platobnú disciplínu za riadne užívanie bytu a poskytovať podporu v pripojení domácnosti na verejnú kanalizáciu, verejný vodovod a plynofikáciu.

*Zamestnávateľ aplikuje pri výbere zamestnanca na toto pracovné miesto dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v*

---

<sup>4</sup> Aj nižšie stredné odborné vzdelanie, (absolvovanie dvojročného vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v strednej odbornej škole alebo v odbornom učilišti, ktorý sa ukončuje záverečnou skúškou; dokladom o získanom stupni vzdelania a zároveň o získanej kvalifikácii je vysvedčenie o záverečnej skúške; v učebných odboroch určených štátnym vzdelávacím programom môže byť dokladom o získanej kvalifikácii aj výučný list; v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z., §16, ods. 4, písm. a).

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

*znení neskorších predpisov, vo forme preferenčného zamestnávania rómskych uchádzačov o pracovné miesto. Bližšie informácie nájdete na [www.romovia.vlada.gov.sk](http://www.romovia.vlada.gov.sk). Diskriminácia nie je prijatie dočasných vyrovnávacích opatrení orgánmi verejnej správy alebo inými právnickými osobami smerujúcich k odstráneniu znevýhodnení vyplývajúcich z dôvodov rasového alebo etnického pôvodu, príslušnosti k národnostnej menšine alebo etnickej skupine, rodu alebo pohlavia, veku alebo zdravotného postihnutia, ktorých cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi.*

### **Súhlas so spracúvaním osobných údajov**

Zaslaním životopisu, motivačného listu a ďalších dokumentov emailom, poštou, osobne dobrovoľne poskytujete obci Žehra (uviesť názov obce) súhlas so spracúvaním Vašich osobných údajov v rozsahu titul, meno, priezvisko, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, vek, pohlavie, vodičský preukaz – typ, všetky údaje a iné záznamy uvedené v úradnom doklade o vzdelaní, podpis, kontaktné údaje (najmä telefónne číslo a e-mail), údaje uvedené v životopise, jazykové znalosti, prax, absolvované kurzy (názov, krajina), certifikáty (názov, doba platnosti, vydavateľ, krajina), zručnosti (názov, úroveň), očakávaný plat, očakávané zameranie, očakávané miesto práce, hodnotenia pohovorov (vzhľad, kvalifikácia, verbalita, neverbalita), výsledky testov zručností a ďalšie uvedené v životopise, motivačnom liste a dotazníku uchádzača o zamestnanie za účelom evidencie uchádzačov o zamestnanie. Osobné údaje nebudú zverejňované a ani poskytované do tretích krajín. Osobné údaje sa poskytujú tretím stranám vykonávajúcim kontrolu, dozor, dohľad na základe osobitných predpisov ako napr. orgánom činným v trestnom konaní, Inšpektorát práce. Súhlas so spracúvaním osobných údajov je možné kedykoľvek odvolať, inak čas platnosti súhlasu uplynie po uplynutí jedného roka odo dňa jeho poskytnutia. Ako dotknutá osoba vyhlasujete, že ste si vedomá svojich práv v zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z. z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že máte v zmysle § 22 právo na opravu nesprávnych, neúplných a neaktuálnych osobných údajov a ďalšie práva uvedené v tomto ustanovení, prípadne na vymazanie osobných údajov v zmysle § 23.

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

## Informačný dokument o spracúvaní osobných údajov

podľa ust. čl. 13 a 14 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**Nariadenie**“)

### A. Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa

Prevádzkovateľmi spracúvajúcimi osobné údaje sú

- 1) **Úrad vlády Slovenskej republiky**, so sídlom Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava, IČO: 00 151 513, Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity

**Kontaktné údaje zodpovednej osoby:** LEXANTE s.r.o., adresa: Slávičie údolie 106, 811 02 Bratislava, IČO: 53 362 624, e-mail: zodpovedna.osoba@vlada.gov.sk, info@lexante.sk; tel. +421 909 123 300, JUDr. Matúš Červený, konateľ spoločnosti a advokát - cerveny@lexante.sk, +421 903 313 425

- 2) **Obec Žehra**, so sídlom Žehra č. 104, 053 61 Spišské Vlachy, IČO 00329819

**Kontaktné údaje zodpovednej osoby:** Marián Mižigár, adresa: Žehra č. 170, tel.: 0905 444 033, e-mail: starosta@obeczehra.sk

### B. Účel spracúvania osobných údajov

Účelom spracúvania osobných údajov sú

- a) plnenie povinnosti preukázania vynakladania nenávratného finančného príspevku poskytnutého prevádzkovateľovi z Európskeho sociálneho fondu plus v rámci Programu Slovensko, na realizáciu a v súvislosti s realizáciou Národného projektu Rozvojové tímy I., ITMS2014+: 401406DNC5, v rozsahu podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o príspevkoch z fondov EÚ**“);
- b) výkon práv a povinností podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a podľa rozhodnutia podľa § 13 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, v súvislosti s realizáciou Národného projektu Rozvojové tímy I., ITMS2014+: 401406DNC5.

### C. Právny základ a prostriedky spracúvania

- a) spracovanie na zabezpečenie plnenia zmluvy podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia v podobe zmluvy o spolupráci v rámci realizácie projektu uzatvorenej medzi prevádzkovateľmi a zmluvy, na základe ktorej bol založený pracovnoprávny vzťah v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

- b) zabezpečenie plnenia zákonnej povinnosti prevádzkovateľov podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia v nadväznosti na ustanovenia v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);
- c) zabezpečenie splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľom podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);
- d) zabezpečenie sledovania oprávnených záujmov prevádzkovateľov podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov) spočívajúcim v zákonomnom čerpaní nenávratných finančných príspevkov;
- e) splnenia zákonných povinností prevádzkovateľov podľa ust. čl. 9 ods. 2 písm. b) Nariadenia vo vzťahu k osobitným kategóriám dotknutých údajov v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov spadajúcich do osobitnej kategórie osobných údajov);
- e) spracovanie podľa ust. § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ (právny základ pre osobitné spracovanie osobných údajov).

Osobné údaje sú spracúvané v informačných systémoch prevádzkovateľov, ako aj v informačnom systéme ITMS 2014+, prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných alebo neautomatizovaných prostriedkov spracúvania.

#### D. Rozsah osobných údajov

- a) meno a priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého pobytu (ulica, súp. a orientačné číslo, PSČ, obec, štát), adresa prechodného pobytu (ulica, súp. a orientačné číslo, PSČ, obec, štát), štátna príslušnosť;
- b) absolvované školy a vzdelanie, zamestnania, doby v zamestnaní, dátum uzatvorenia pracovného pomeru, skúšobná doba, dátum skončenia pracovného pomeru, pracovná pozícia, druh pracovného pomeru, náplň práce, hodnotenie práce zamestnanca, školenia a kurzy;
- c) fond pracovného času, dovolenka, dochádzka, prekážky v práci na strane zamestnanca, údaje o dočasnej pracovnej neschopnosti, porušenie pracovnej disciplíny;
- d) mzdové náležitosti, údaje o druhu a výške povinných odvodov zamestnanca a zamestnávateľa a iných zákonných zrážkach zo mzdy, údaje o zdravotnom poistení, údaje o sociálnom poistení, údaje o zákonných a iných zrážkach zamestnanca zo mzdy (najmä výživné), údaje o starobnom dôchodkovom sporení a doplnkovom dôchodkovom sporení zamestnanca, pôžičkách, údaje o osobnom účte zamestnanca, o poberaných nemocenských dávkach a iných dávkach;
- e) údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o priznaní invalidného dôchodku, údaje o čerpaní materskej a rodičovskej dovolenky;
- f) údaje vyplývajúce z výpisu a/alebo odpisu z registra trestov;
- g) ostatné údaje uvádzané v pracovnej zmluve a jej dodatkoch, v platovom dekréte (ak sa vydáva) a na výplatnej páske;
- h) ostatné údaje verejne dostupné, známe alebo dobrovoľne publikované.

#### E. Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

Prevádzkovatelia sú povinní poskytnúť a sprístupniť osobné údaje dotknutých osôb ďalším oprávneným subjektom (príjemcom), pokiaľ im táto povinnosť vyplýva z osobitného právneho predpisu (napr. zákon o finančnej kontrole a audite, zákon o príspevkoch z fondov EÚ a pod.), na účely preukázania použitia nenávratného finančného príspevku v rámci kontrolnej činnosti alebo inej činnosti orgánov podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ alebo osobitného predpisu. Za príjemcu sa v zmysle Nariadenia nepovažuje orgán verejnej moci, ktorý spracúva osobné údaje na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, v súlade s pravidlami ochrany osobných údajov vzťahujúcimi sa na daný účel spracúvania osobných údajov.

#### F. Prenos osobných údajov do tretej krajiny / medzinárodnej organizácii

Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

#### G. Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané

Osobné údaje sú získavané priamo od dotknutej osoby, resp. od prevádzkovateľa, ktorý je zamestnávateľom dotknutej osoby v rámci pracovnoprávných vzťahov a v súvislosti s vedením agendy uchádzačov o zamestnanie a realizácie výberových konaní. Prevádzkovateľ, ktorý je zamestnávateľom dotknutej osoby, je zapojený do Národného projektu Rozvojové tímy I., ITMS2014+: 401406DNC5, a táto povinnosť (zhromažďovanie a poskytovanie osobných údajov) mu vyplýva zo zmluvy o spolupráci uzavretej s druhým prevádzkovateľom ako aj z dotknutých predpisov (najmä zákon o príspevkoch z fondov EÚ).

#### H. Doba uchovávaní osobných údajov

Prevádzkovatelia spracúvajú osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu spracúvania s predpokladaným ukončením spracovania do **31. decembra 2034** alebo aj po tomto dátume, pokiaľ nastanú skutočnosti uvedené v čl. 82 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku.

V prípade, ak sú osobné údaje súčasťou dokumentácie, ktorá podlieha archivačnej a/alebo registratúrnej povinnosti zo strany prevádzkovateľov a iných prijímateľov, spracovanie osobných údajov je vykonávané až do uplynutia archivačnej a/alebo registratúrnej povinnosti.

#### I. Profilovanie

Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založeným na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

## J. Práva dotknutej osoby

Dotknutej osobe v zmysle Nariadenia a súvisiacich predpisov patria nasledovné práva:

- právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom, ktoré sú o nej spracúvané (čl. 15 Nariadenia),
- právo na opravu osobných údajov (čl. 16 Nariadenia),
- právo na vymazanie osobných údajov – právo „na zabudnutie“ (čl. 17 Nariadenia),
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov (čl. 18 Nariadenia),
- právo na prenosnosť osobných údajov (čl. 20 Nariadenia),
- právo namietať spracúvanie osobných údajov (čl. 21 Nariadenia),
- právo na neúčinnosť automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania (čl. 22 Nariadenia),
- v prípade ak prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na základe súhlasu dotknutej osoby, dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov; odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním,
- právo podať návrh na začatie konania Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava, Slovenská republika, tel. číslo: +421 232 31 32 14, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk.

Identifikované práva môže dotknutá osoba uplatniť u prevádzkovateľov žiadosťou doručenu **(i.)** osobne alebo **(ii.)** písomne na adresu uvedenú v časti identifikácie prevádzkovateľov, alebo **(iii.)** elektronicky podpísané zaručeným elektronickým podpisom prostredníctvom elektronickej schránky, alebo **(iv.)** e-mailom na kontaktnú adresu uvedenú v časti identifikácie prevádzkovateľov.

V prípade spracúvania osobných údajov dotknutej osoby v informačnom systéme ITMS2014+, môžu byť v zmysle čl. 23 [predovšetkým ods. 1 bod e)] uplatňované obmedzenia na základe § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ na tieto práva dotknutej osoby:

- právo na vymazanie osobných údajov – právo „na zabudnutie“ (čl. 17 Nariadenia),
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov (čl. 18 Nariadenia),
- právo namietať spracúvanie osobných údajov (čl. 21 Nariadenia).

## K. Povinnosť poskytnutia osobných údajov

Poskytovanie osobných údajov dotknutej osoby jej zamestnávateľom, ktorý je zapojený do národného projektu Rozvojové tímy I., ITMS2014+: 401406DNC5, na základe zmluvy o spolupráci, je zmluvnou povinnosťou zamestnávateľa dotknutej osoby vyplývajúcou zo zmluvy o spolupráci.

Poskytovanie osobných údajov v rozsahu uvedenom v § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ je zákonnou požiadavkou.



Sprievodca pre užívateľov NP RT I.  
verzia 1.0, účinná 1.9.2023

Posledná aktualizácia 16.08.2023