

(6) Z ponuky v ITMS2014+ vyberte „OPLZ-P06-SC611-2020-1“.

(7) Generuje automaticky ITMS2014+ po vyplnení časti Rozpočet projektu.

(1) Generuje automaticky ITMS2014+

(9) Generuje automaticky ITMS2014+

(5) Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vypĺňa žiadateľ

.

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**Dátum odoslania:**

**Operačný program:**

(2) Generuje automaticky ITMS2014+

(3) Generuje automaticky ITMS2014+

**Žiadateľ:**

**Názov projektu:**

**Kód výzvy:**

**Kód žiadosti o NFP:**

**Celkové oprávnené výdavky projektu:**

(8) Generuje automaticky ITMS2014+ po vyplnení časti Rozpočet projektu.

**Požadovaná výška NFP:**

(4) Generuje automaticky ITMS2014+

**Identifikátor (typ):**

z 11

Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

1

1. **Identifikácia žiadateľa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** | (10) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Hlavný identifikátor (typ):** | (11) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Sídlo:** | (12) Generuje automaticky ITMS2014+ v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ | **Štát:** | (13) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Právna forma:** | (14) Generuje automaticky ITMS 2014+ podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR | **IČO:** | (15) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **DIČ:** | (16) Generuje automaticky ITMS2014+ | **IČZ:** | (17) Generuje automaticky ITMS2014+  Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia. |
| **Platiteľ DPH:** | (18) Generuje automaticky ITMS2014+  Áno/nie | **IČ DPH / VAT:** | (19) Generuje automaticky ITMS2014+ |

**Štatutárny orgán**

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko štatutára:** | (20) Žiadateľ vyberá z osôb, ktoré sú pre neho relevantné - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby |

1. **Identifikácia partnera**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizácie projektu**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Komunikácia vo veci žiadosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (37) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Identifikátor (typ):** | (38) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Meno a priezvisko** | **Adresa na doručovanie písomností** | **E-mail** | **Telefonický kontakt** |
| (39) Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa | (40) Generuje automaticky ITMS2014+ v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ | (41) Generuje automaticky ITMS2014+ | (42) Generuje automaticky ITMS2014+ |

**Poznámka:**

Kontaktné údaje a adresa na komunikáciu vo veci žiadosti a doručovanie písomností. Žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. V prípade, ak adresa podľa predošlej vety bude odlišná od adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti, je žiadateľ povinný doložiť splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti na doručovanie písomností, prípadne na celé konanie o žiadosti v zmysle § 25 ods. 5 Správneho poriadku, inak sa komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;

2. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, k rukám fyzickej osoby, ktorá je zamestnancom povereným na prijímanie písomností;

3. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.“

1. **Identifikácia projektu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu:** | | (43) Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP | | |
| **Akronym:** | | (44) Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu | | |
| **Kód ŽoNFP:** | | (45) Generuje automaticky ITMS2014+ | | |
| **Výzva:** | | (46) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód výzvy a názov výzvy) | | |
| **NACE projektu:** | | ((47) Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). **Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa**. **(Žiadateľ uvedie „42.21.0 Výstavba rozvodov pre plyn a kvapaliny“)** | | |
| **Štátna pomoc:** | | (48) Vypĺňa žiadateľ v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy. | | |
| **Kategórie regiónov:** | | (49) Generuje automaticky ITMS2014+ - rozvinutejšie / menej rozvinuté. Menej rozvinuté sú tie, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75% priemerného HDP EU-27. Patria sem: Košický kraj, Prešovský kraj, Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj. **Žiadateľ skontroluje , či je vzhľadom k miestu**  **realizácie projektu jeho ŽoNFP zatriedená do správnej kategórie regiónov.** Kategória regiónu musí byť priradená zhodne s oprávneným územím vo výzve. | | |
| **Projekt s relevanciou k regionálnym integrovaným územným stratégiám:** | | (50) Žiadateľ vyberá možnosť áno/nie v závislosti od relevancie projektu k Regionálnej investičnej územnej stratégii, t.j. podľa toho, či je jeho projekt zaradený v zozname projektov príslušnej územnej stratégie. | | |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:** | | (51) Žiadateľ vyberá možnosť áno/nie v závislosti od relevancie projektu k Udržateľnému rozvoju miest, t.j. podľa toho, či je jeho projekt zaradený v zozname projektov príslušnej stratégie. | | |
| **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:** | | (52) Generuje automaticky ITMS2014+.  Automaticky sa vypĺňajú relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP. | | |
| **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:** | | (53) Generuje automaticky ITMS2014+. Projekty realizované v rámci tejto výzvy nie sú priamo zamerané na podporu znevýhodnených skupín.  Automaticky sa uvádza text: **„Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia“.** | | |
| |  | | --- | | **Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ** |   (54) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov)  (55) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov)  (56) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka (kód – názov). Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na výzvu **– 6.1.1 Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania** | | | | |
| **Kategorizácia za konkrétne ciele** | | | | |
| **Konkrétny cieľ:** | (57) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov) | | |
|  | Oblasť intervencie: | | (58) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Pre výzvu s kódom OPLZ-PO6-SC611-2020-2 je relevantná oblasť intervencie: **020 – Dodávky vody na ľudskú potrebu (získavanie, čistenie, infraštruktúra na uskladňovanie a distribúciu)**  **022 – Čistenie odpadových vôd** | |
|  | Hospodárska činnosť: | | (59) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka hospodárskych činností  Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá **: 11 – Dodávka vody, čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania odpadov** | |
|  | Typ územia: | | (60) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území.  Výber z číselníka území (veľké mestské oblasti, malé mestské oblasti, vidiecke oblasti)  Veľké mestské oblasti (husté osídlenie) - obce s počtom obyvateľov nad 50 000  Malé mestské oblasti (stredne husté osídlenie) – obce s počtom obyvateľov od 5 001 do 50 000  Vidiecke oblasti (riedke osídlenie) – obce s počtom obyvateľov 5 000 a menej  Typ územia vyberá žiadateľ podľa počtu obyvateľov územnej jednotky (obec alebo mesto), kde sa projekt fyzicky realizuje. Žiadateľ má možnosť vybrať viac ako jednu z možností ponúkaných číselníkom. | |
|  | Forma financovania: | | (61) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka foriem financovaní.  Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá **„01 Nenávratný grant“.** | |

* 1. **Miesto realizácie projektu**

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Štát** | **Región (NUTS II)** | **Vyšší územný celok (NUTS III)** | **Okres (NUTS IV)** | **Obec** |
| (62)Generuje automaticky ITMS2014+ | (63) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (64) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (65) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (66) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (67) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| **Poznámka k miestu realizácie č. 1:** | | | (68) Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní. | | |

* 1. **Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Popis projektu**

|  |
| --- |
| **Stručný popis projektu:**  (76) Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z.z.). Popis projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov). Za cieľ nie je možné považovať samotné vykonávanie konkrétnej aktivity; aktivita je nástroj, prostriedok – cieľom je očakávaná zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľov platí, že by mali byť stručné, jednoznačné a najmä merateľné prostredníctvom vybraných ukazovateľov. Žiadateľ uvedie podrobnejšie údaje v ďalších častiach popisu projektu. |

* 1. **Popis východiskovej situácie**

|  |
| --- |
| (77) Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:   * východiskovú situáciu v dotknutom území, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasnej situácie v dotknutom území, s uvedením konkrétnych aktuálnych merateľných údajov. Je vhodné, aby žiadateľ túto časť preukázal štatistickými údajmi (ak sú k dispozícii) vrátane uvedenia ich zdroja. V prípade, ak pre opodstatnenosť projektu nie sú k dispozícii štatistické údaje, žiadateľ vychádza zo svojich vlastných skúseností z vlastného prieskumu, zistení a odhadov, tieto uvedie a zdôvodní), * žiadateľ konkrétne identifikuje skupiny, uvedie presný východiskový a konečný počet členov skupiny, ktorý bude priamo profitovať z realizácie projektu, * identifikáciu potrieb (problémov) skupín v prospech ktorých je projekt realizovaný, * žiadateľ môže uviesť všetky čísla listov vlastníctva, na ktorých sú evidované nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu, ak nie sú uvedené v iných prílohách ŽoNFP, * popis toho ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné), * popis toho, ako projekt nadväzuje na súčasnú aktuálnu situáciu v danom území, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné), * ak žiadateľ nepredkladá prílohu č. 4 ŽoNFP, uvedie odkaz na webové sídlo na zverejnené uznesenie o finančnej spôsobilosti (ak relevantné) * ak žiadateľ nepredkladá prílohu č. 5 ŽoNFP, uvedie odkaz na webové sídlo na zverejnené uznesenie o schválení programu rozvoja, resp. územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) * popis súladu projektu s princípmi **desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie**, (Definícia princípov je uvedená v Metodickom výklade pre efektívne uplatňovanie princípov desegrácie, degetoizácie a destigmatizácie, ktorý vypracoval Úrad Splnomocnenca vlády pre Rómske komunity, ktorý je zverejnený na webovom sídle <http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty>.   Podmienky, ktoré musí projekt spĺňať sú uvedené v Prílohe č. 9 výzvy „Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie“ (princípy 3D).  V princípe platí, že k tomu, aby mohol byť projekt akceptovaný, musí byť preukázané, že sa výrazne zníži sociálna vylúčenosť v jednej z vyššie uvedených troch dimenzií (princípov 3D) a zároveň sa nezhoršila vylúčenosť v ostatných dvoch.  **V prípade, ak projekt nie je v súlade s princípmi 3D, žiadosť bude zamietnutá**. Preto je potrebné dôsledne súlad s 3D princípmi v zmysle prílohy č. 9 výzvy popísať (pozri v samotnej prílohe č. 9 výzvy konkrétne pokyny uvedené k jednotlivým bodom nižšie).  V tejto časti žiadateľ popíše:   1. lokalitu, v ktorej sa bude projektom zabezpečovať dostupnosť k pitnej vode a kanalizačnej infraštruktúre pre obyvateľov MRK, vrátane počtu obyvateľov MRK. Pod lokalitou sa rozumie osídlenie, ktoré predstavuje sídelnú koncentráciu obydlí obývaných prevažne priestorovo alebo sociálne vylúčenými skupinami obyvateľov. Žiadateľ jednoznačne popíše priestorové vymedzenie obyvateľov MRK dotknutých projektom vo vzťahu k obci t.j. typ osídlenia, ktoré je predmetom projektu, pričom si vyberie z nasledujúcich možností:  * osídlenie mimo obce, * na okraji obce, * osídlenie v rámci obce, * obyvatelia MRK integrovaní v rámci obce.   V prípade umiestnenia obyvateľov MRK mimo obce, žiadateľ uvedie aj približnú vzdialenosť osídlenia od obce.  V prípade realizácie projektu vo viacerých osídleniach, žiadateľ uvedie počet obyvateľov MRK pre každé osídlenie, resp. počet obyvateľov MRK integrovaných v obci, ktorým sa zabezpečí prístup ku kanalizačnej infraštruktúre a k pitnej vode.   1. formu, akou je v súčasnosti zabezpečené odvádzanie a zneškodňovanie odpadových vôd v lokalite, v ktorej sa bude predkladaným projektom realizovať budovanie kanalizačnej infraštruktúry. 2. formu, akou je v súčasnosti zabezpečený prístup k pitnej vode v obci. Žiadateľ uvedie aký zdroj vody využíva nerómske obyvateľstvo a aké zdroje vody využíva rómske obyvateľstvo. Zdroje vody žiadateľ vyberie z nasledovných možností:  * vodovod, * vlastná studňa, * verejný zdroj (verejná studňa, automat/výdajník na vodu), * neštandardný zdroj vody (potok, iný nechránený zdroj pitnej vody - voda vytekajúcu z potrubia, voda z cintorína, balená voda z obchodu, prípadne voda z inej domácnosti).   V prípade realizácie inej formy zabezpečenia prístupu k pitnej vode v riešenej lokalite ako je prevažujúce aktuálne zabezpečenie prístupu k pitnej vode v obci žiadateľ popíše a preukáže (napr. vyjadrením správcu existujúcej infraštruktúry zabezpečujúcej prístup k pitnej vode; porovnaním prepočtov projektanta pre rôzne alternatívy prístupu k pitnej vode ), že nie je možné realizovať rovnakú formu zabezpečenia prístupu k pitnej vode v riešenej lokalite ako je aktuálne zabezpečenie prístupu k pitnej vode v obci.  **Žiadateľ uvedie počet obydlí osôb z MRK**, ktoré sú predmetom projektu t.j. budú realizáciou projektu pripojené na kanalizačnú sieť a/alebo ČOV. Započítavajú iba obydlia s cez projekt zrealizovaným (t.j. nie potenciálnym) napojením. (pozn. Tento údaj zodpovedá D-údaju „D0335 - Počet obydlí osôb z MRK so zlepšenými podmienkami bývania prostredníctvom vybudovania/dobudovania kanalizačnej siete a pripojením sa k nej“, ktorý je previazaný s **merateľným ukazovateľom P0261**) |

* 1. **Spôsob realizácie aktivít projektu**

|  |
| --- |
| (78) Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky projektu, ako aj postupnosť realizácie aktivít projektu. V prípade relevantnosti, žiadateľ zahrnie do predmetnej časti aj popis súladu realizácie projektu s regionálnymi stratégiami a koncepciami.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:   * konkrétny popis jednotlivých aktivít projektu, ich cieľ, spôsob realizácie, technické zabezpečenie, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť, * popis navrhovaných riešení pri realizácii aktivít projektu (napr. technické riešenia, postupy), * časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu, ich nadväznosť (podrobnejšia časová následnosť bude uvedená v tabuľke č. 9 tejto ŽoNFP. * popis splnenia podmienok oprávnenosti územia, aktivít a výdavkov, * **v rámci popisu súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie, žiadateľ v tejto časti popíše** podľa zamerania projektu formu zabezpečenia odvádzania/čistenia odpadových vôd a prístupu k pitnej vode pre obyvateľov MRK (ak relevantné) prostredníctvom projektu (v súlade s popisom relevantnej hlavnej aktivity). Žiadateľ v rámci popisu uvedie, ako navrhnutý spôsob realizácie projektu najefektívnejšie zabezpečí odvádzanie/čistenie odpadových vôd a prístup k pitnej vode (ak relevantné) pre čo najväčší počet obyvateľov MRK v riešenej lokalite. Žiadateľ sa tiež zameria na popis „dostatočnosti “ prístupu vo vzťahu k počtu obyvateľov MRK v riešenej lokalite., * popis ako budú dosiahnuté stanovené ciele aktivít projektu; * popis, akým spôsobom bude zabezpečené dodržiavanie Horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia, a to najmä v oblasti výberu zamestnancov a ich mzdového ohodnotenia, aby nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia, rodu, veku, rasy, etnika, vierovyznania alebo náboženstva, sexuálnej orientácie alebo zdravotného postihnutia, ako aj v oblasti výberu dodávateľov služieb a prác v rámci projektu; * Žiadateľ v tejto časti konkretizuje a popisuje príspevok hlavnej aktivity k dosiahnutiu stanovených cieľov a predpoklady na dosiahnutie stanovenej cieľovej hodnoty merateľných ukazovateľov. Zoznam merateľných ukazovateľov je uvedený v Prílohe výzvy č.3. |
|  |

* 1. **Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu**

|  |
| --- |
| (79) Žiadateľ popíše situáciu po ukončení projektu, s uvedením očakávaných výsledkov a výstupov a posúdi navrhované aktivity z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na :   * popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k riešeniu potrieb/problémov skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný (sociálne, ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regióne vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t. j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov), * popis očakávaných výsledkov v nadväznosti na konkrétne merateľné ukazovatele, * popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výsledkov projektu po jeho zrealizovaní a taktiež dostatočné finančné krytie na zachovanie realizovanej investície počas obdobia udržateľnosti projektu, či zverí prevádzku infraštruktúry tretej strane. * popis účinnosti, efektívnosti a udržateľnosti výsledkov projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom projektu. * **v rámci popisu súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie, žiadateľ v tejto časti popíše:**  1. **ako prístup k pitnej vode a vybudovanie kanalizačnej infraštruktúry po realizácií predloženého projektu prispeje k desegregácii, degetoizácii a destigmatizácii obyvateľov MRK**, napr. zvýšenie kvality života, bývania a hygieny, zlepšenie zdravotného stavu, čo vytvára základné predpoklady pre zlepšenie celkovej kvality života a tým sa nepriamo vytvárajú podmienky k integrácii a zúčastňovaní sa MRK na živote celej spoločnosti, **pričom projekt pre splnenie súladu s 3D princípmi musí výrazne znížiť sociálnu vylúčenosť v jednej z 3D oblastí, a zároveň nezhoršiť sociálnu situáciu v ostatných dvoch.** Odporúčame žiadateľovi uviesť v tejto časti konkrétne a reálne prínosy pre obyvateľov MRK (t.j. vyhnúť sa citovaniu rôznych príručiek a literatúry). 2. v prípade, ak žiadateľ bude realizovať **kombináciu aktivít pre rómske a nerómske obyvateľstvo**, ako kombinácia aktivít prispeje k **sociálno-ekonomickej integrácií** obyvateľov MRK v riešenej lokalite s prítomnosťou MRK. 3. aké **osvetové aktivity** plánuje žiadateľ realizovať so zameraním na vysvetľovanie dôležitosti prístupu k pitnej vode a  zabezpečeniu zneškodňovania odpadových vôd prostredníctvom kanalizačnej siete a **k ich čo najplnohodnotnejšiemu využívaniu** vo vzťahu k zvýšeniu kvality života obyvateľov MRK. Pre zvýšenie efektívnosti, hospodárnosti a účelnosti vynaložených finančných prostriedkov je žiadateľ povinný naplánovať a zorganizovať osvetové aktivity zamerané vo vzťahu k pitnej vode a kanalizačnej infraštruktúre (napr. informačné stretnutia, kultúrne podujatie  pri príležitosti Svetového dňa vody, spolupráca s materskou/základnou školou, s asistentmi podpory zdravia a pod.). 4. aké žiadateľ príjme opatrenia na zabezpečenie a udržanie pripojenia obyvateľov MRK na kanalizačnú sieť/ČOV a/alebo aké príjme opatrenia na zabezpečenie **udržateľnosti**[[1]](#footnote-1) **prístupu k pitnej vode pre obyvateľov MRK**. Plánované opatrenia musia byť konkrétne, vrátane ich stručného popisu (napr. pravidelná kontrola kvality vody, priebežná kontrola pripojenosti domácností ku kanalizačnej infraštruktúre, údržba, opravy príslušných zariadení a pod.). |

* 1. **Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa**

|  |
| --- |
| (80) Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na popis:  **Odborných kapacít žiadateľa - odborný personál potrebný na realizáciu aktivít projektu**  Žiadateľ popíše aké má skúsenosti s realizáciou hlavných aktivít, na ktoré je žiadosť o NFP zameraná a popíše spôsob zabezpečenia všetkých odborných kapacít potrebných pre realizáciu aktivít projektu (nakoľko v prípade EFRR pôjde prioritne o realizáciu stavebných prác a s tým súvisiacich činností, nie je možné pri týchto projektoch zo strany žiadateľa zabezpečiť všetky odborné kapacity z vlastných zdrojov a väčšina aktivít bude realizovaná odborne spôsobilými osobami vybranými procesom verejného obstarávania).  **Prevádzkovej kapacity žiadateľa - pripravenosť žiadateľa na realizáciu vo forme materiálno – technického zázemia**  Žiadateľ popíše či disponuje vlastnými priestorovými kapacitami s adekvátnym materiálno-technickým zabezpečením pre riadenie/ realizáciu projektu (vlastnými kancelárskymi priestormi, počítačovým vybavením a inými materiálno-technickými prostriedkami potrebnými k riadeniu/realizácii projektu), a teda žiaden z výdavkov projektu v ŽoNFP nie je určený na zabezpečenie priestorových kapacít a/alebo materiálno-technického vybavenia žiadateľa, resp. v prípade, ak nedisponuje takýmito kapacitami, žiadateľ popíše ako zabezpečí materiálno-technické zázemie ( napr. nájom kancelárií a pod.).  **Účelnosti navrhnutého systému riadenia projektu**  Žiadateľ popíše realizačný tím, administratívne kapacity na riadenie projektu a to komplexným zadefinovaním jednotlivých pozícií riadiaceho tímu (napr. projektový manažér, finančný manažér, manažér pre publicitu a pod.), konkrétnym obsadením jednotlivých pozícií projektového tímu (uvedenie mien jednotlivých členov tímu v prípade interných zamestnancov), preukázaním odborných schopností a skúseností členov projektového tímu (napr. na základe stručného popisu pracovných skúseností, vzdelania členov projektového tímu a pod.). Žiadateľ popíše, či tieto osoby sú v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi alebo to budú externí pracovníci   zazmluvnení na základe verejného obstarávania, resp. vykonávajúci činnosť na dohodu. Zároveň uvedie pomer interných a externých administratívnych kapacít, časový rozsah vykonávania činností (alebo žiadateľ odkáže na inú prílohu, z ktorej je zrejmé, aký bude časový rozsah vykonávania aktivít ). |

1. **Popis cieľovej skupiny**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

**(81) Cieľová skupina** – ( relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF )

1. **Harmonogram realizácie aktivít**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch) | (82) Generuje automaticky ITMS2014+ |

* 1. **Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (83) Žiadateľ, resp. partner (ak relevantné). Tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov | **Identifikátor (typ):** | (84) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Hlavné aktivity projektu** | | | |
| **Typ aktivity:** | (85) Generuje automaticky ITMS2014+ v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka).  V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka).  Oprávnenými typmi aktivít je:  V rámci špecifického cieľa 6.1.1 „**Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania“:**  **typ aktivity: Podpora dobudovania (výstavba/rekonštrukcia) inžinierskych sietí v prostredí MRK** | | |
|  | | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Hlavné aktivity projektu:** | (86) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ môže uviesť v súlade s podmienkami výzvy nasledujúcu hlavnú aktivitu:  **„Podpora dobudovania inžinierskych sietí“** | (87) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku aktivity projektu.  Medzi oprávnené výdavky môžu spadať aj výdavky, ktoré vznikli pred predložením ŽoNFP, resp. pred zahájením reálnych stavebných prác (napr. prípravná a projektová dokumentácia). V takom prípade je potrebné začiatok realizácie aktivity stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t.j. že vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu. | (88) Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca aktivity projektu |
| **Podporné aktivity projektu** | | | |
|  | | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Podporné aktivity:** | (89) Predvyplnená len 1 Aktivita - "Podporné aktivity". Žiadateľ v rámci podporných aktivít zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu | (90) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu. | (91) Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu. |

* 1. **Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele**
   1. **Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele**

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ aktivity. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť cieľovú hodnotu pre všetky relevantné merateľné ukazovatele projektu, ktoré sú definované v rámci prílohy č. **3 výzvy „Zoznam povinných merateľných ukazovateľov“**, ktoré je žiadateľ povinný priradiť k j hlavnej aktivite projektu. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód:** | (101) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Merná jednotka:** | (102) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Merateľný ukazovateľ:** | (103) Názov merateľného ukazovateľa | **Čas plnenia:** | (104) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková cieľová hodnota:** | (105) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa typu závislosti ukazovateľa. |
| **Typ závislosti ukazovateľa:** | (106) Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátavať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty.  Žiadateľ vyberie možnosť „Súčet“ |
| **Subjekt:** | (107) Automaticky generuje ITMS 2014+ (žiadateľ) | **Identifikátor (typ):** | (108) Automaticky generuje ITMS 2014+ |
| **Konkrétny cieľ:** | (109) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na vybraný typ aktivity |  |  |
| **Typ aktivity:** | (110) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9 |  |  |
|  |  | **Cieľová hodnota** | (112) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa. |
| **Hlavné aktivity projektu:** | (111) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9 |  |  |
|  | - |  |  |

* 1. **Prehľad merateľných ukazovateľov projektu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | Názov | Merná jednotka | Celková cieľová hodnota | Príznak rizika | Relevancia k HP | Typ závislosti ukazovateľa |
| (113) Generuje IMTS2014+ | (114)  Generuje IMTS2014+ | (115)  Generuje IMTS2014+ | (116)  Generuje IMTS2014+ | (117)  Generuje IMTS2014+ | (118)  Generuje IMTS2014+ | (119)  Generuje IMTS2014+ |

1. **Rozpočet projektu**
   1. **Rozpočet žiadateľa**

Pre účely konania o ŽoNFP, SO stanovil povinnú prílohu ŽoNFP – **Špecifikácia výdavkov v rámci skupín výdavkov, príloha č. 6 ŽoNFP**. Žiadateľ v nej podrobne rozpíše všetky oprávnené výdavky podľa jednotlivých skupín výdavkov vo väzbe na hlavné a podporné aktivity projektu tak, aby bolo možné jednoznačným spôsobom identifikovať priradenie každého výdavku k príslušnej hlavnej aktivite (priame výdavky) projektu a podpornej aktivite (nepriame výdavky) projektu. Žiadateľ pri tvorbe Špecifikácie výdavkov v rámci skupín výdavkov vychádza z podmienok poskytnutia príspevku v oblasti oprávnenosti výdavkov, ktoré sú uvedené vo  výzve a jej prílohách. **Údaje z tejto prílohy žiadateľ prenesie do tejto tabuľky č. 11 formulára ŽoNFP - Rozpočet projektu**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | | (120) Generuje automaticky ITMS2014+ | | **Identifikátor (typ):** | | (121) Generuje automaticky ITMS2014+ | | | |
| **Výška oprávnených výdavkov:** | | (122) Generuje automaticky ITMS2014+  Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu. | | | |
| **Priame výdavky** | | | | | | | | | | |
| **Konkrétny cieľ:** | | (123) Generuje automaticky ITMS2014+. Opakuje sa za počet relevantných špecifických cieľov. **Celková výška opr. výdavkov**  (123a) automaticky ITMS2014+ | | | | | | | | |
| **Typ aktivity:** | | (124) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č. 9.  (124a) automaticky ITMS2014+ | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| **Hlavné aktivity projektu:** | | (125) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č 9. Opakuje sa za počet relevantných hlavných aktivít. | | | (125a) automaticky ITMS2014+  **Percento NFP Oprávnený výdavok**  (126a) (126b) | | | |
| **Skupina výdavku:** | | (126) Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 6 výzvy – Zoznam skupín oprávnených výdavkov, benchmarky a finančné limity) | | | | |  | | | |
| Poznámka: (127) Vypĺňa žiadateľ | | | | | | | | |
| **Podpoložka výdavku:** | | Irelevantné pre výzvu | | | | | | | | |
| **Hlavné aktivity projektu:** | | (125) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č 9 | | | | |  | | | |
| **Skupina výdavku:** | | (126) Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 6 výzvy – Zoznam skupín oprávnených výdavkov, benchmarky a finančné limity) | | | | |  | | | |
| Poznámka: (127) Vypĺňa žiadateľ | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| **Nepriame výdavky** | | | | | | | | | | |
| **Konkrétny cieľ:** | | (129) Generuje automaticky ITMS2014+. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **Oprávnený výdavok** | | | |
| **Podporné aktivity:** | | (130) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č. 9. Opakuje sa za počet relevantných špecifických cieľov. | | | | | (133) Vypĺňa žiadateľ  Podľa údajov z rozpočtu projektu. | | | |
| **Skupina výdavku:** | | (131) Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 6 výzvy ) | | | | |  | | | |
| Poznámka: (132) Vypĺňa žiadateľ. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpoložka výdavku:** | Irelevantné pre výzvu |

* 1. **Rozpočet partnerov**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

* 1. **Požadovaná výška NFP**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | (148) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:** | (149) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** | (150) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** | (151) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** | (152) Generuje automaticky ITMS2014+ |

* + 1. **Požadovaná výška NFP žiadateľa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (153) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Identifikátor (typ):** | (154) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | | (155) Generuje automaticky ITMS2014+ | |
| **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:** | | (156) Vypĺňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, ak sa oprávnené výdavky znižujú vopred (v zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia na základe výsledkov finančnej analýzy alebo uplatnením paušálnej platby) | |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** | | (157) Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP. | |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** | | (158) Generuje automaticky ITMS2014+ | |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** | | (159) Generuje automaticky ITMS2014+ | |

* + 1. **Požadovaná výška NFP partnerov**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Verejné obstarávanie**

Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS2014+ samostatne pre každé VO, ktoré vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO ako aj bez ohľadu na to, či sa na tieto zákazky vzťahujú postupy obstarávania podľa zákona o VO.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sumár realizovaných VO** | | | |
| **Počet realizovaných VO** | (167) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie | **Suma VO pre projekt:** | (168) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie |
| **Sumár plánovaných VO** | | | |
| **Počet plánovaných VO** | (169) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie | **Suma VO pre projekt:** | (170) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie |

**Verejné obstarávanie 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov VO:** | (171) Žiadateľ uvedie názov VO vrátane čísla oznámenia o vyhlásení VO/čísla výzvy na predloženie ponúk (čísla žiadateľ uvádza aj v prípade ukončeného VO), resp. v prípade plánovaného VO, uvedie jeho predpokladaný názov. V prípade ostatných zákaziek, na ktoré sa nevzťahujú postupy obstarávania podľa zákona o VO, žiadateľ uvedie len zjednodušený názov predmetu zákazky. | | |
| **Opis predmetu VO:** | (172) Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO. Ak je zákazka rozdelená na časti, žiadateľ časti zákazky vymenuje. | | |
| **Metóda podľa finančného limitu** | (173) Generuje automaticky ITMS2014+ - výber z preddefinovaného číselníka (nadlimitná, podlimitná alebo iná zákazka) | **Celková hodnota zákazky:** | (174) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie v prípade:   * plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky * vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky, * ukončeného procesu VO - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača.   Celková hodnota zákazky je stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu.  .  Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivity projektu alebo zahŕňa aj tovary/práce/služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu. |
| **Postup obstarávania:** | (175) Generuje automaticky ITMS2014+ - výber z preddefinovaného číselníka (postup obstarávania je potrebné uvádzať v súlade s právnou úpravou zákona, ktorá bola platná v čase začatia VO t.j. obdobia uvedené v riadku Začiatok VO). | **Začiatok VO:** | (176) Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa reálny dátum VO, ktoré už bolo vyhlásené, resp. predpokladané obdobie vyhlásenia VO v prípade plánovaného VO . |
| **Stav VO:** | (177) Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP, resp. doplnenia ŽoNFP:   * proces VO nezačatý, * VO v príprave, * VO vyhlásené, * VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, * VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) | **Ukončenie VO:** | (178) Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa predpokladané obdobie ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. |
| **Poznámka:** | (179) Vypĺňa žiadateľ.  **Žiadateľ uvedie spôsob uplatňovania sociálneho aspektu vo VO.** Úspešný žiadateľ bude pri realizácii verejného obstarávania stavebných prác povinný postupovať podľa § 42 ods. 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  V zmysle uvedeného ustanovenia zákona je verejný obstarávateľ oprávnený určiť pri zadávaní verejného obstarávania osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálnych hľadísk za predpokladu, že tieto podmienky sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch.  Úspešný žiadateľ v pozícii verejného obstarávateľa stavebných prác povinne uplatní osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálnych hľadísk vo vzťahu k ľuďom znevýhodneným na trhu práce kvôli príslušnosti k MRK.  V zmysle uvedeného ustanovenia zákona je úspešný žiadateľ v postavení prijímateľa povinný:   1. uviesť do Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, resp. do Výzvy na predkladanie ponúk v časti „Doplňujúce informácie“ a do Súťažných podkladov v časti „Zmluva o dielo“ informácie o aplikácii sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní, vrátane povinnosti zhotoviteľa zamestnať **minimálne jednu nezamestnanú osobu z prostredia MRK**, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby MRK a to minimálne v trvaní 50% doby realizácie stavebných prác.   a súčasne   1. splnenie povinnosti zhotoviteľa zamestnať minimálne jednu nezamestnanú osobu z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby MRK, **zabezpečiť zmluvnou pokutou**.   Záväzný postup úspešného žiadateľa v postavení prijímateľa pri uplatňovaní osobitných podmienok sociálneho aspektu v procese verejného obstarávania je zadefinovaný v čl. 3 ods. 25 Všeobecných zmluvných podmienok ako prílohy č. 1 vzoru Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorá je zverejnená na <http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty> .  SO upozorňuje žiadateľov, že konečnú zodpovednosť za súlad dokumentácie VO s legislatívou SR, resp. nariadeniami EÚ, nesie žiadateľ/prijímateľ.  Na účely tejto výzvy sa za nezamestnanú osobu z prostredia MRK považuje aj osoba z prostredia MRK, ktorá bola za posledných 24 kalendárnych mesiacov nezamestnaná aspoň 60 kalendárnych dní.  **Odporúčanie:**  V prípade, ak nedôjde k zamestnaniu tejto osoby, SO môže voči žiadateľovi/ prijímateľovi uplatniť zmluvnú pokutu v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí NFP. Z tohto dôvodu SO odporúča zabezpečiť splnenie povinnosti zhotoviteľa zamestnať **minimálne jednu nezamestnanú osobu z prostredia MRK**, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby MRK, zmluvnou pokutou **vo výške celkovej ceny práce osoby s minimálnou mzdou za každý neodpracovaný kalendárny mesiac za túto osobu**  Žiadateľ môže uviesť, či bolo, resp. či bude uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.). **.** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zoznam aktivít pre VO 1** | | | |
| **Aktivita** | **Konkrétny cieľ** | **Subjekt** | **Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazy** |
| (180) Vypĺňa žiadateľ - Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa predmetné VO viaže – hlavné aj podporné) | (181) Generuje automaticky ITMS2014+ | (182) Generuje automaticky ITMS2014+ | (183) V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky. |

1. **Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu**

**Riziko 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov rizika:** | (184) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika. |
| **Popis rizika** | (185) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Žiadateľ o NFP v tejto časti uvádza riziká projektu napr. za tieto oblasti: právne a personálne riziká, ekonomické riziká, riziká z nedosiahnutia cieľových hodnôt, riziká omeškania s realizáciou projektu a pod. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany SO príznakom *(P0156 – Počet osôb MRK s prístupom k pitnej vode v dôsledku realizácie projektu)* s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov. Predpoklady nedosiahnutia hodnoty merateľného ukazovateľa uvedené v analýze rizík budú jednou zo skutočností, ktoré SO posudzuje v súvislosti s implementáciou projektu pri nedosiahnutí plánovanej hodnoty. |
| **Závažnosť:** | (186) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká). |
| **Opatrenia na elimináciu rizika:** | (187) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ popíše opatrenia na elimináciu rizika |

1. **Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP**

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná SO pri zadávaní výzvy do ITMS2014+

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov PPP**  (188) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Názov prílohy**  (188) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Názov dokumentu**  (189) Generuje automaticky ITMS2014+ pri nahrávaní príloh do ITMS |
| 1. Právna forma | Príloha č. 1 ŽoNFP – Plnomocenstvo (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom | Príloha č. 13 ŽoNFP - Schválený splátkový kalendár daňovým úradom (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení | Príloha č. 14 ŽoNFP - Schválený splátkový kalendár zdravotnou poisťovňou (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení | Príloha č. 15 ŽoNFP - Schválený splátkový kalendár sociálnou poisťovňou (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu | Príloha č. 4 ŽoNFP – Uznesenie zastupiteľstva o finančnej spôsobilosti (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja obce a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 a 8 ods. 6 / §8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja | Príloha č. 5 ŽoNFP - Uznesenie zastupiteľstva o schválení programu rozvoja obce a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe | Príloha č. 2 ŽoNFP – Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov (ak relevantné) /Výpis z registra trestov (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ | Príloha č. 7 ŽoNFP – Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Osobitná podmienka realizácie hlavných aktivít | Príloha č.7 ŽoNFP - Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka splnenia kritérií na výber projektov | Príloha č. 3 ŽoNFP - Ukazovatele finančnej situácie (ak relevantné)  Príloha č. 6 ŽoNF - Špecifikácia oprávnených výdavkov a spôsob ich stanovenia  Príloha č. 7 ŽoNFP - Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby  Príloha č. 8 ŽoNFP - Povolenie na realizáciu stavby vydané príslušným povoľovacím orgánom  Príloha č.12 ŽoNFP - Finančná analýza (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci a vyplývajúca zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavné aktivity projektu | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu stavby | Príloha č. 8 ŽoNFP - Povolenie na realizáciu stavby vydané príslušným povoľovacím orgánom  Príloha č. 11 ŽoNFP - Dokumenty preukazujúce vysporiadanie majetkovo – právnych vzťahov (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie | Príloha č. 9 ŽoNFP - Vyjadrenie príslušného orgánu z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000 | Príloha č.10 ŽoNFP - Dokument preukazujúci súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000 (ak relevantné)  alebo  Príloha č. 9 ŽoNFP - Vyjadrenie príslušného orgánu z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak relevantné) |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska maximálnej a minimálnej výšky pomoci | Príloha č. 6 ŽoNFP - Špecifikácia oprávnených výdavkov a spôsob ich stanovenia |  |
| 1. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka zabezpečenia prevádzkovania vodohospodárskej infraštruktúry | Bez osobitnej prílohy |  |
| 1. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ | Príloha č.6 ŽoNFP - Špecifikácia oprávnených výdavkov a spôsob ich stanovenia  Príloha č.7 ŽoNFP - Projektová dokumentácia stavby, vrátane položkového rozpočtu stavby |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti pre projekty generujúce príjem | Príloha č. 12 ŽoNFP – Finančná analýza (ak relevantné) |  |

1. **Čestné vyhlásenie žiadateľa**

(190) Automaticky vyplnené (prvá časť textu čestného vyhlásenia, preddefinovaný text v ITMS2014+)

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

* všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
* projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006  (ďalej len ,,všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
* zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
* na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
* spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
* údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
* som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
* som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov..

(191) Automaticky vyplnené - druhá časť textu čestného vyhlásenia je editovateľná zo strany SO v ITMS2014+ a znenie vyhlásení na preukázanie podmienok poskytnutia príspevku SO upravil pri zadávaní výzvy

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) zároveň čestne vyhlasujem, že:

* nie som dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom,
* nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení,
* nie som dlžníkom na sociálnom poistení,
* som neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,
* ku dňu predloženia ŽoNFP nebola realizácia hlavnej aktivity projektu fyzicky ukončená,
* voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia,
* nie som obcou v nútenej správe,
* žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní  o ŽoNFP  neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:

a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona)

b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona)

c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona)

d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona)

e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona),

* v období od začatia realizácie aktivít projektu do ukončenia 5. roku po finančnom ukončení projektu nebude poskytovaná tretím subjektom žiadna nepriama štátna pomoc alebo ina forma výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci,
* projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, a zabezpečím podmienky pre rovnakú dostupnosť pre všetkých, tak aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod. a to nasledovným spôsobom:

a) pri realizácii stavieb, v ktorých budú zamestnávané osoby budú rešpektované platné právne predpisy SR a v maximálnej možnej miere budú zabezpečené bezbariérové pracovné priestory pre osoby so zdravotným postihnutím tak, aby tieto nepredstavovali obmedzenia pre prácu osôb so zdravotným postihnutím, resp. nezakladali podmienky pre zamestnanie výlučne osôb bez zdravotného postihnutia,.

b) pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov,

c) pri zadávaní podmienok verejného obstarávania nebudú podmienky definované tak, aby mohlo dôjsť k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, osoby so zdravotným postihnutím) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (napr. nižšie mzdy žien – rodový mzdový rozdiel),

d) v rámci mzdového ohodnotenia oprávnených zamestnancov nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.

* nehnuteľnosti, na ktorých bude realizovaný projekt, budú užívané v súlade s podmienkami definovanými vo výzve, na základe ktorej predkladám túto ŽoNFP,
* v prípade realizácie líniových stavieb mám vysporiadané majetkovo-právne vzťahy ,
* zabezpečím prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokrytie ostatných nákladov za účelom zabezpečenia udržateľnosti projektu počas obdobia minimálne 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v zmysle podmienok výzvy,
* predložená projektová dokumentácia je kompletná a je zhodná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola (resp. bude ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v priebehu administratívneho overovania) overená v rámci príslušného povoľovacieho konania.
* kópia dokumentácie ŽoNFP je zhodná s originálom dokumentácie ŽoNFP predkladanej v listinnej podobe
* zabezpečím nepretržitý prístup k pitnej vode pre osoby MRK počas obdobia udržateľnosti projektu
* zabezpečím odvádzanie/čistenie odpadových vôd pre osoby MRK počas obdobia udržateľnosti
* zabezpečím, aby prevádzkovanie vodohospodárskej infraštruktúry bolo v súlade s Oznámením Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01), čl. 7.2.2. Narušenie hospodárskej súťaže a vplyv na obchod a ak bude prevádzkovanie vodohospodárskej infraštruktúry (verejný vodovod, verejná kanalizácia, ČOV)), spolufinancovanej z finančných prostriedkov OP ĽZ, zabezpečené prevádzkovou spoločnosťou s účasťou súkromného kapitálu, zabezpečím prevádzkovanie plne v súlade s podmienkami definovanými vo výzve a jej prílohách
* som si vedomý, že dodržiavanie nižšie uvedených povinností môže SO v súčinnosti s gestorom HP UR, príp. s inými oprávnenými orgánmi verejnej správy overiť na začiatku projektu, počas implementácie projektu, pri ukončení projektu aj v období udržateľnosti projektu:

a) ak svojou činnosťou, resp. opomenutím konania spôsobím poškodenie životného prostredia, vykonám na vlastné náklady také opatrenia, ktoré predchádzajú znečisťovaniu alebo poškodzovaniu životného prostredia, prípadne tieto nežiaduce negatívne vplyvy vlastnej činnosti minimalizujú na úroveň, ktorá je prípustná z hľadiska osobitných predpisov (prípustné limity znečisťovania ovzdušia, vody, pôdy a pod.);

b) ak spôsobím závažné poškodenie alebo znečistenie životného prostredia, v súlade s príslušným všeobecne záväzným právnym predpisom na vlastné náklady toto znečistenie, prípadne poškodenie, odstránim a uvediem životné prostredie do pôvodného stavu, prípadne do stavu, ktorý v čo najmenšej miere poškodzuje životné prostredie a znečisťuje jednotlivé jeho zložky;

c) po ukončení realizácie aktivít projektu budem informovať SO, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“;

(192) Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z možností v prípade, ak sú relevantné.

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že: *(žiadateľ vyberá* ***relevantné*** *vyhlásenia podľa inštrukcií v popisoch, resp. v prílohe č.8 výzvy)*

* v zmysle § 11 zákona č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) nie som povinný mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu, *(Žiadateľ vyberá toto vyhlásenie v prípade, že nie je povinný mať územný plán obce)*
* že, nakoľko celkové oprávnené výdavky projektu sú rovné alebo nižšie ako 1 mil. EUR a zároveň vyššie ako 100 000 EUR, sa čistý príjem vytvorený projektom zohľadní na základe výpočtu finančnej medzery prostredníctvom zjednodušenej finančnej analýzy projektu, ktorú predložím ako súčasť **žiadosti o záverečnú platbu**. *(Žiadateľ vyberá toto vyhlásenie v prípade, ak celkové oprávnené výdavky projektu* ***sú rovné alebo nižšie ako 1 mil. EUR a zároveň vyššie ako 100 000 EUR****)*;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miesto podpisu** | **Dátum podpisu** | **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** | **Subjekt** | **Podpis** |
| (193) Vypĺňa žiadateľ | (194) Vypĺňa žiadateľ | (195) Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia | (196) Generuje automaticky IMTS2014+ | (197) Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu (odtlačok pečiatky, ak relevantné) |

1. **Špecifické polia**

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

1. Prijímateľ zodpovedá za plnenie a vyhodnotenie merateľných ukazovateľov v rámci Realizácie hlavných aktivít Projektu a súčasne zodpovedá za ich udržanie v rámci Udržateľnosti Projektu (5 rokov). [↑](#footnote-ref-1)