



## VÝZVA

### Úrad vlády Slovenskej Republiky

ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027  
(ďalej aj „poskytovateľ“)

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného  
finančného príspevku (ďalej aj „ŽoNFP“)

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Národný projekt Asistencia obciam s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít pri usporiadaní právnych vzťahov k pozemkom pod osídleniami
Kód výzvy	PSK-UV-004-2023-NP-ESF+
Priorita	4P6 Aktívne začlenenie rómskych komunít
Špecifický cieľ	ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít, ako sú napríklad Rómovia
Opatrenie	



<p><b>Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)</b></p>	<p>Výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) vyčlenených na výzvu je <b>17 273 250 EUR</b>.</p> <p>Z toho</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvy pre menej rozvinuté regióny je <b>17 266 050 EUR</b>.</li> <li>- výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvy pre viac rozvinuté regióny je <b>7 200 EUR</b>.<sup>1</sup></li> </ul> <p>Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve je indikatívna a je podľa § 14 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ<sup>2</sup> formálnou náležitostí výzvy.</p> <p>Poskytovateľ je v súlade s § 14 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ oprávnený po zverejnení výzvy kedykoľvek zmeniť výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Zmenu indikatívnej výšky finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve spolu s odôvodením tejto zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom informačného monitorovacieho systému (ďalej len „ITMS“) a na webových sídlach: <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a>, <a href="https://www.eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/">https://www.eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/</a> a na svojom webovom sídle <a href="https://www.romovia.vlada.gov.sk/aktualne-vyzvy/">https://www.romovia.vlada.gov.sk/aktualne-vyzvy/</a>.</p>
<p><b>Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)</b></p>	<p>Neuplatňuje sa</p>

Stručný cieľ výzvy
<p><b>Cieľom výzvy</b> je podpora procesov spojených s usporiadaním vlastníckych a užívacích vzťahov k pozemkom v osídleniach v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“), t. j. podpora procesu „<i>vysporiadania pozemkov</i>“, prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poskytovania metodologickej podpory obciam z <a href="#">Atlasu rómskych komunít 2019 a jeho aktualizácií</a> (ďalej len „ARK 2019“) v tomto procese, vrátane metodologickej podpory obcí v prípade konaní, ktoré majú viesť k usporiadaniu územia za účelom investícií zameraných na podporu MRK,</li> <li>- realizácie informačných, usmerňovacích, osvetových a mediačných činností smerom k obciam, obyvateľom MRK a vlastníkom pozemkov,</li> <li>- podpory procesu „<i>vysporiadania pozemkov</i>“ postupom jednoduchých pozemkových úprav formou financovania personálnych kapacít dotknutých okresných úradov, pozemkový a lesný odbor,</li> </ul>

<sup>1</sup> Pre viac rozvinutý región sa uplatňuje 2,7% podiel z celkovej alokácie určený ako podiel počtu obcí z Atlasu rómskych komunít 2019 pre viac rozvinutý región k počtu všetkých oprávnených obcí

<sup>2</sup> zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“)



za účelom usporiadania vlastníckych a užívacích vzťahov k pozemkom v prospech obce alebo v prospech obyvateľov MRK v dôsledku čoho:

- sa umožní komplexný rozvoj obce a osídlenia prostredníctvom následných kombinovaných aktivít z ESF+ a investícií z EFRR,
- domácnostiam MRK sa zlepšia štandardy hygieny bývania alebo v dôsledku čoho sa týmito domácnostiam vytvoria základné predpoklady na zlepšenie štandardov hygieny bývania realizáciou následných opatrení smerujúcich k legalizácii stavieb v prospech obyvateľov MRK.

Oprávneným typom akcie je:

*Poskytovanie právnej, konzultačnej a koordinačnej podpory obciam s prítomnosťou MRK v procese vysporiadania pozemkov a legalizácie obydľí vrátane jednoduchých pozemkových úprav.*

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	24.8.2023
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	31.10.2023

Financovanie projektu											
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej verzii Stratégie financovania <sup>3</sup> .										
	Vzhľadom na skutočnosť, že oprávneným žiadateľom je ústredný orgán štátnej správy, nemusí sa podieľať na oprávnených výdavkoch projektu vlastnými zdrojmi, t. j. nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) mu bude poskytnutý vo výške 100 % celkových oprávnených výdavkov.										
	Financovanie rozdelené podľa regiónov:										
	menej rozvinuté regióny (MRR) – všetky kraje s výnimkou Bratislavského kraja										
	<table><tr><td>Žiadateľ</td><td>Zdroj financovania</td><td>Miera spolufinancovania (%)</td></tr><tr><td rowspan="3">Ústredný orgán štátnej správy</td><td>Zdroj EÚ (ESF+)</td><td>85%</td></tr><tr><td>Zdroj ŠR</td><td>15%</td></tr><tr><td>prijímateľ</td><td>0%</td></tr></table>		Žiadateľ	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)	Ústredný orgán štátnej správy	Zdroj EÚ (ESF+)	85%	Zdroj ŠR	15%	prijímateľ
Žiadateľ	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)									
Ústredný orgán štátnej správy	Zdroj EÚ (ESF+)	85%									
	Zdroj ŠR	15%									
	prijímateľ	0%									

<sup>3</sup> Stratégia financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 –2027 v platnom znení (ďalej len „Stratégia financovania“)



	viac rozvinuté regióny (VRR) - Bratislavský kraj		
	Žiadateľ	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)
	Ústredný orgán štátnej správy	Zdroj EÚ (ESF+)	40%
		Zdroj ŠR prijímateľ	60% 0%
Fond	Európsky sociálny fond plus (ESF+)		

### Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie ŽoNFP a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“).

PPP overuje poskytovateľ v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 zákona o príspevkoch z fondov EÚ), pred vydaním Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej len „Rozhodnutie o schválení ŽoNFP“), ako aj počas obdobia realizácie projektu, a to v závislosti od okamihu/doby plnenia podmienok PPP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

Ak počas obdobia realizácie projektu dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami prílohy č. 1 Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Výzva pre každú PPP uvádza jej bližšiu špecifikáciu, ako aj spôsob preukázania jej splnenia žiadateľom a spôsob overenia zo strany poskytovateľa, vrátane požiadaviek na predloženie povinných príloh ŽoNFP. Výnimkou sú prípady, kedy poskytovateľ priamo bez súčinnosti so žiadateľom overí splnenie PPP prostredníctvom overenia údajov a informácií vo verejne dostupných registroch alebo prostredníctvom integrácii v ITMS; o tomto spôsobe overenia je žiadateľ informovaný v bližšom popise spôsobu preukázania splnenia konkrétnej PPP vo výzve.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie<sup>4</sup>;
- ak sa týmto overením zistí nesplnenie PPP;
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

Ak poskytovateľ zistí pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej len „žiadosť“ alebo „ŽoNFP“) týkajúcich sa splnenia podmienok na základe ktorých nie je možné overiť splnenie alebo

<sup>4</sup> platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS, keď poskytovateľ nezíska informácie na základe ktorých vie overiť splnenie PPP



nesplnenie niektorej z PPP, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP. Lehota na doplnenie pre žiadateľa je min. päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie ŽoNFP poskytovateľa. Poskytovateľ zároveň poučí žiadateľa o následkoch neodstránenia pochybností a o následkoch nedodržania určenej lehoty na doplnenie.

Poskytovateľ je oprávnený skontrolovať plnenie PPP kedykoľvek počas schvaľovania ŽoNFP priamo na mieste.

Bližšie informácie o postupe poskytovateľa v konaní o žiadosti sú uvedené v dokumente s názvom **Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**, ktorý je prílohou č. 2 výzvy.

Názov podmienky poskytnutia príspevku	Stručný popis, zadefinovanie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
<b>1. Právna forma žiadateľa</b>	<p>Oprávneným žiadateľom v rámci výzvy je určený žiadateľ v zmysle schváleného zámeru národného projektu:</p> <p><b>Úrad vlády SR - Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity</b> ako ostatný ústredný orgán štátnej správy (rozpočtová organizácia).</p> <p>Žiadateľ môže splnomocniť iné osoby, ktoré nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP v jeho mene, za predpokladu predloženia skenu Plnomocenstva podľa záväzného vzoru zverejneného v rámci prílohy č. 1 výzvy - <b>Formulár ŽoNFP</b>.</p> <p><b>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</b></p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom <b>Formulára ŽoNFP</b>, vyplnením časti 1. <i>Identifikácia žiadateľa</i>, časti 3. <i>Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu</i> a časti 4. <i>Komunikácia vo veci žiadosti</i>.</p> <p>V prípade, ak úkony vo vzťahu k ŽoNFP vykonáva osoba splnomocnená žiadateľom, žiadateľ predkladá Plnomocenstvo podľa záväzného vzoru zverejneného v rámci prílohy č. 1 výzvy - <b>Formulár ŽoNFP</b>.</p> <p><b>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b> a na základe predloženého <b>Plnomocenstva</b> (ak relevantné).</p> <p><b>Čas plnenia/overenia PPP</b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu<sup>5</sup>.</p>
<b>2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</b>	V zmysle dokumentu <b>Všeobecná metodika a kritériá použité pre výber projektov</b> je pri národných projektoch postačujúce použiť minimálnu

<sup>5</sup> Výnimkou je overenie Plnomocenstva, ktoré je zo svojej povahy overované len v konaní o žiadosti.



	<p>sadu požiadaviek vyplývajúcich z článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach<sup>6</sup>, ktorá bola schválená Monitorovacím výborom.</p> <p>Kritéria pre výber projektov sú prílohou č. 6 výzvy.</p> <p><b>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>.</p> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia</b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti.</p>
<b>3. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny</b>	<p>Aktivita projektu sú zamerané na cieľové skupiny, v prospech ktorých má byť projekt realizovaný. V súlade so špecifickým cieľom ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komún, ako sú napríklad Rómovia sú oprávnenými cieľovými skupinami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>obyvatelia MRK;</li> <li>obyvatelia v sídlach s prítomnosťou MRK.</li> </ul> <p>Vychádzajúc z vyššie zadefinovanej oprávnenej cieľovej skupiny, ako aj z cieľa výzvy, sú aktivity zamerané konkrétne na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>obce s prítomnosťou MRK;</li> <li>obyvateľov v sídlach s prítomnosťou MRK.</li> </ul> <p><b>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>, v rámci ktorého uvedie informácie v časti 8. <i>Popis cieľovej skupiny</i>.</p> <p><b>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, časť 8. <i>Popis cieľovej skupiny</i>.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia PPP</b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>

<sup>6</sup> Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej len „NSU“ alebo „nariadenie o spoločných ustanoveniach“).



<p><b>4. Podmienka oprávnenosti užívateľa</b></p>	<p>V rámci projektu realizácie podaktivity 4) <b>Posilnenie personálnych kapacít okresných úradov, pozemkového a lesného odboru</b> je žiadateľ v postavení prijímateľa oprávnený poskytnúť finančné prostriedky z príspevku oprávnenému užívateľovi, ktorým je <b>Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky</b>.</p> <p>Prijímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie finančných prostriedkov z príspevku oprávnenému užívateľovi projektu počas realizácie projektu na základe <b>zmluvy o spolupráci uzavretej medzi prijímateľom a oprávneným užívateľom</b>, predmetom ktorej budú vzájomné práva a povinnosti prijímateľa a užívateľa pri poskytovaní finančných prostriedkov z príspevku.</p> <p><b>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>, v rámci ktorého uvedie informácie v časti <i>7. Popis projektu</i>.</p> <p><b>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, časť <i>7. Popis projektu</i>.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia PPP</b></p> <p>PPP sa overuje sa v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>
<p><b>5. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú oprávnené</b></p>	<p>Hlavná aktivita projektu musí byť vo vecnom súlade s typom akcie Programu Slovensko 2021-2027 na realizáciu ktorej je vyhlásená táto výzva.</p> <p>V rámci špecifického cieľa ESO4.10. Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komún, ako sú napríklad Rómovia (ESF+) je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</p> <p><b>„Poskytovanie právnej, konzultačnej a koordinačnej podpory obciam s prítomnosťou MRK v procese vysporiadania pozemkov a legalizácie obydľí vrátane jednoduchých pozemkových úprav“</b></p> <p>Aktivity projektu prispievajú k plneniu základnej podmienky Programu Slovensko 2021-2027 definovanej v Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 (ďalej len Stratégia) a v Akčnom pláne k Stratégií, v oblasti bývania.</p> <p>Hlavné aktivity projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Podpora usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou MRK – MRR</b></li> <li><b>2. Podpora usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou MRK – VRR</b></li> </ol> <p>Prostredníctvom hlavných aktivít sa podporia obce z ARK 2019 s cieľom umožnenia komplexného rozvoja obce a osídlenia prostredníctvom kombinovaných aktivít z ESF+ a investícií z EFRR.</p>





V prípade obcí, ktoré boli zapojené do národného projektu „Podpora vysporiadania právnych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít“ v PO 2014-2020 a proces „vysporiadania pozemkov“ nebol z objektívnych dôvodov ukončený, žiadateľ zabezpečí v rámci projektu realizovaného na základe tejto výzvy pokračovanie doterajšieho procesu usporiadania pozemkov, za predpokladu záujmu obce.

Hlavné aktivity budú realizovaná prostredníctvom týchto činností:

- komplexná metodická podpora obcí s prítomnosťou MRK v procese usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom;
- usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom v prospech obyvateľov MRK (vlastníctvo/nájom) spolu s informovanosťou obyvateľov MRK a vlastníkov pozemkov;
- podpora obcí s osídleniami v procese usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom postupom jednoduchých pozemkových úprav;
- posilnenie personálnych kapacít okresných úradov, pozemkového a lesného odboru.

Realizáciou hlavných aktivít je možné vo vzťahu k činnostiam týkajúcich sa podpory procesu „vysporiadania pozemkov“ **postupom jednoduchých pozemkových úprav** podporiť len aktivity spojené s konaním o jednoduchých pozemkových úpravách z dôvodu:

- podľa § 2 ods. 1 písm. j) zákona č. 330/1991 Zb.<sup>7</sup>, ak je to potrebné na usporiadanie vlastníckych a užívacích pomerov k pozemkom, ktoré sa nachádzajú pod osídleniami marginalizovaných skupín obyvateľstva a/alebo
- podľa § 2 ods. 1 písm. h) zákona č. 330/1991 Zb., ak je potrebné usporiadať pozemky vzhľadom na ich budúce použitie na iné účely, ako je hospodárenie na pôde, ak má konanie viesť k usporiadaniu územia za účelom investícií zameraných na podporu MRK.

Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi, a to bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.

#### **Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa**

Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá **Formulár ŽoNFP**, v rámci ktorého uvedie informácie v častiach 7. *Popis projektu*, 9. *Harmonogram realizácie aktivít*, 10.1 *Aktivity projektu a očakávané*

<sup>7</sup> zákon č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 330/1991 Zb.“)





	<p>merateľné ukazovatele a 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu a prílohu č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára).</p> <p><b><u>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</u></b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, časť 7. Popis projektu, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít, časť 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele a časť 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu a v prílohe č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára).</p> <p><b><u>Čas plnenia/overenia PPP</u></b></p> <p>PPP sa overuje sa v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>
6. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu <b>celé územie Slovenskej republiky</b>.</p> <p>NUTS II – Bratislavský samosprávny kraj</p> <p>NUTS II – Západné Slovensko (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky samosprávny kraj),</p> <p>NUTS II – Stredné Slovensko (Žilinský a Banskobystrický samosprávny kraj),</p> <p>NUTS II – Východné Slovensko (Prešovský a Košický samosprávny kraj).</p> <p><b><u>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</u></b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>, v rámci ktorého uvedie informácie v častiach 6. Miesto realizácie projektu.</p> <p><b><u>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</u></b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, časť 6. Miesto realizácie projektu.</p> <p><b><u>Čas plnenia/overenia PPP</u></b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>
7. Podmienka, že výdavky sú oprávnené a nároková výška výdavkov je oprávnená na financovanie z Programu Slovensko 2021-2027	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z Programu Slovensko 2021-2027, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente <b>Príručka k oprávnenosti výdavkov</b>, ktorá je zverejnená na webovom sídle:</p>



	<p><a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a></p> <p>v časti Dokumenty, ako aj v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov uvedenými v prílohe č. 4 výzvy - <b>Zoznam oprávnených výdavkov</b>.</p> <p>Žiadateľovi je umožnené uplatniť paušálnu sadzbu podľa článku 56 NSU na financovanie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu okrem priamych nákladov na zamestnancov a to <b>vo výške 35 %</b> oprávnených priamych nákladov na zamestnancov.</p> <p>Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“).</p> <p>Výdavky projektu sú oprávnené <b>od dátumu vyhlásenia výzvy</b> najneskôr do ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu, avšak nie neskôr ako do 31.12.2029.</p> <p><b><u>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</u></b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formulár ŽoNFP,</b></li> <li>- <b>prílohu č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu</b> s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára).</li> </ul> <p><b><u>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</u></b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b> a v <b>prílohe č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu s podrobným komentárom</b> (podľa záväzného formulára)</p> <p><b><u>Čas plnenia/overenia PPP</u></b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti. Počas realizácie projektu sa PPP overuje v zmysle práv a povinností vyplývajúcich z príloh Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.</p>
<p><b>8. Súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie</b></p>	<p>Projekt musí byť v súlade a princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie.</p> <p>Definícia princípov ako aj podmienky, ktoré musí projekt spĺňať, aby bol v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie a aby bola ŽoNFP v rámci administratívneho overovania vyhodnotená kladne, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - <b>Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie</b>.</p> <p><b><u>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</u></b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>, v rámci ktorého uvedie informácie v častiach 7. <i>Popis projektu</i>.</p>



	<p><b><u>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</u></b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, v častiach 7. <i>Popis projektu</i>.</p> <p><b><u>Čas plnenia/overenia PPP</u></b></p> <p>PPP sa overuje sa v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>
<p><b>9. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov a Iných údajov</b></p>	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov (ďalej len „MU“), ktoré sú uvedené v prílohe č. 3 výzvy - <b>Zoznam povinných merateľných ukazovateľov a Iných údajov</b>. Žiadateľ je povinný k hlavnej aktivite projektu priradiť všetky MU definované ako povinné k danej hlavnej aktivite v zmysle prílohy výzvy.</p> <p>MU predstavuje kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivity za požadované výdavky dosiahne. Žiadateľ je povinný uviesť ako cieľovú hodnotu MU kladné číslo väčšie ako nula.</p> <p>Plánované hodnoty merateľných ukazovateľov budú premietnuté do prílohy Rozhodnutia o schválení ŽoNFP a budú sledované počas celej realizácie projektu. MU sú pre žiadateľa záväzné z hľadiska dosiahnutia ich plánovanej hodnoty, pričom akceptovateľná miera odchýlky, ktorá nebude mať za následok vznik finančnej zodpovednosti ako aj mechanizmus vrátenia príspevku alebo jeho časti, sú určené v prílohách Rozhodnutia o schválení ŽoNFP a v Príručke pre Prijímateľa v jej platnej verzii.</p> <p><b><u>Forma preukázania PPP zo strany žiadateľa</u></b></p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá <b>Formulár ŽoNFP</b>, v rámci ktorého uvedie informácie v častiach 10.1 <i>Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele</i> a 10.2 <i>Prehľad merateľných ukazovateľov projektu</i>.</p> <p><b><u>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</u></b></p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo <b>Formulári ŽoNFP</b>, v častiach 10.1 <i>Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele</i> a 10.2 <i>Prehľad merateľných ukazovateľov projektu</i>.</p> <p><b><u>Čas plnenia/overenia PPP</u></b></p> <p>PPP sa overuje v konaní o žiadosti, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>



### Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku

#### 1. Súlad s horizontálnymi princípmi

Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 NSU, berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie (ďalej aj „Charta ZP EÚ“) a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s článkom 9 NSU, ako horizontálne základné podmienky.

Pri implementácii plánovaných aktivít projektu je potrebné dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám, t. j. s ohľadom na oprávnené aktivity projektu je kladený dôraz na články 14, 21, 23 a 26.

V súvislosti s plánovanými aktivitami je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bol zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- v rámci oprávnených aktivít pri výbere realizačného tímu, personálnych kapacít riadenia projektu a personálnych kapacít okresných úradov, pozemkový a lesný odbor nedochádzalo k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine.

V súvislosti s implementáciou projektu je potrebné taktiež upozorniť na to, aby:

- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.

Súlad projektu s horizontálnymi princípmi bude predmetom overovania zo strany poskytovateľa po nadobudnutí



	právoplatnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, t. j. počas realizácie aktivít národného projektu.
<b>2.Podmienka užívateľa projektu</b>	<p>V súvislosti s realizáciou podaktivity 4) <b>Posilnenie personálnych kapacít okresných úradov, pozemkového a lesného odboru</b>, prijímateľ v kontexte PPP č. 6 uzatvorí s Ministerstvom vnútra SR ako užívateľom projektu zmluvu o spolupráci. Zmluva o spolupráci bude nadväzovať na medzirezortnú spoluprácu prijímateľa s Ministerstvom vnútra SR ako užívateľom projektom, ktorý má v pôsobnosti okresné úrady, pozemkový a lesný odbor po organizačnej stránke a Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako vecným gestorom problematiky jednoduchých pozemkových úprav.</p> <p>Prijímateľ zabezpečí, aby pri poskytovaní príspevku boli dodržané podmienky dohodnuté v zmluve o spolupráci.</p> <p><b>Prijímateľ je povinný predložiť návrh zmluvy o spolupráci medzi prijímateľom a užívateľom projektu pred jej uzatvorením poskytovateľovi na schválenie.</b></p> <p>Podmienka bude predmetom overovania zo strany poskytovateľa po nadobudnutí právoplatnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, t. j. počas realizácie aktivít národného projektu.</p>

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
<b>Spôsob podania ŽoNFP</b>	<p>Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy elektronicky prostredníctvom ITMS a zároveň predkladá formulár ŽoNFP (po jeho odoslaní spolu s prílohami prostredníctvom ITMS) <b>písomne prostredníctvom e-schránky<sup>8</sup></b>, pričom formulár ŽoNFP musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.</p> <p>V prípade, ak z technických dôvodov nie je žiadateľ objektívne schopný predložiť formulár ŽoNFP prostredníctvom e-schránky a tieto technické dôvody trvajú po takú dobu, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy, môže žiadateľ formulár ŽoNFP predložiť v listinnej podobe. Žiadateľ je povinný preukázať dôvody predloženia ŽoNFP v listinnej podobe pri predložení ŽoNFP.</p> <p><u>Dokumentácia predkladaná v listinnej podobe sa predkladá <b>v jednom originálnom vyhotovení a jednej kópii.</b></u></p>

<sup>8</sup> Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Ak žiadateľ odošle formulár ŽoNFP prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, žiadateľ nemusí autorizovať prílohy ŽoNFP kvalifikovaným elektronickým podpisom, ani kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou.



	<p>ŽoNFP musí byť, podľa § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, doručená riadne a včas.</p> <p>Informácie k vypracovaniu a predloženiu žiadosti a podmienky doručenia ŽoNFP sú uvedené v rámci kapitoly 3.1 <i>Vypracovanie žiadosti o poskytnutie NFP</i>, kapitoly 3.2 <i>Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP</i> a jej príloh a kapitoly 3.3 <i>Podmienky doručenia ŽoNFP</i> v rámci dokumentu s názvom <b>Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP</b>, ktorý je aj prílohou č. 2 výzvy.</p> <p>V prípade doručenia listinnej podoby ŽoNFP osobne do podateľne, poverený zamestnanec poskytovateľa/podateľňa potvrdí žiadateľovi prijatie ŽoNFP prostredníctvom formulára „Potvrdenie o prijatí ŽoNFP“.</p> <p>V prípade doručenia ŽoNFP doporučenou poštou alebo kuriérskou službou poskytovateľ zašle žiadateľovi na kontaktný e-mail uvedený v ŽoNFP informáciu o prijatí ŽoNFP najneskôr do 5 pracovných dní po prijatí ŽoNFP. Poskytovateľ v prípade doručenia ŽoNFP do e-schránky potvrdenie o prijatí ŽoNFP nevydáva ani nezasiela informáciu o prijatí ŽoNFP.</p> <p>V prípade, ak na základe overenia splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a jej príloh, vzniknú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne a včas, poskytovateľ oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim v lehote <b>min. 5 pracovných dní</b> vyjadril alebo pochybenia odstránil.</p> <p>Ďalej poskytovateľ postupuje podľa kapitoly 4. <i>Schvaľovanie žiadosti</i> dokumentu <b>Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP</b>, ktorý je prílohou č. 2 výzvy.</p>
<p><b>Miesto pre podanie ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ predkladá ŽoNFP <u>v elektronickej podobe</u> prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>elektronickej schránky ÚV SR</b> zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy (ďalej len „ÚPVS“) na adrese <a href="http://www.slovensko.sk">www.slovensko.sk</a> (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005) alebo priamo z prostredia ITMS.</li> </ul> <p>Za účelom upresnenia je potrebné na konci predmetu elektronickej správy doplniť pomlčku a výraz „SO MRK“.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP <u>v listinnej podobe</u> je možné doručiť formulár ŽoNFP na adresu poskytovateľa jedným z nasledovných spôsobov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v listinnej podobe <b>poštou</b> alebo <b>kuriérskou službou</b> na adresu: Úrad vlády SR sekcia európskych programov Námestie slobody 1 813 70 Bratislava</li> </ul>



- **osobne** v pracovných dňoch Pondelok - Piatok: 8:00 - 15:00 (obedňajšia prestávka: 11:45 - 12:15) na podateľňu Úradu vlády SR, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.

#### Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Žiadateľ je o výsledku konania o ŽoNFP informovaný rozhodnutím poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o žiadosti o NFP.

Rozhodnutie o schválení ŽoNFP obsahuje prílohy, ktoré upravujú práva o povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri poskytovaní príspevku. Formulár rozhodnutia o schválení ŽoNFP je zverejnený v ITMS.

Poskytovateľ zabezpečí vydanie rozhodnutia o žiadosti najneskôr v termíne **do 70 pracovných dní** odo dňa predloženia ŽoNFP.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa (t. j. lehota na vydanie rozhodnutia sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína plynúť dňom doručenia náležitostí poskytovateľovi).

Poskytovateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti v prípade nepredvídaných okolností na strane poskytovateľa, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, na základe ktorých nie je možné ukončiť schvaľovanie ŽoNFP do 70 pracovných dní. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle a v ITMS. V prípade, ak poskytovateľ nevydá rozhodnutie do tohto termínu, bude informovať žiadateľa o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia, prostredníctvom zverejnenia oznamu na webovom sídle poskytovateľa a v ITMS a zároveň zašle predmetnú informáciu na kontaktné e-mailové adresy uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu poskytovateľ opakovane zabezpečí informovanie žiadateľov za rovnakých podmienok.

Informácie o postupe poskytovateľa v procese schvaľovania žiadostí o NFP sú uvedené v kapitole 4. Schvaľovanie žiadosti o NFP v dokumente **Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**, ktorý je prílohou č. 2 výzvy.

#### Ďalšie formálne náležitosti

##### Vykazovanie ďalších údajov

Po nadobudnutí právoplatnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP bude žiadateľ ako prijímateľ vykazovať ďalšie monitorovacie údaje, ktoré sa budú sledovať počas celej realizácie projektu. V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah ďalších údajov upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v Rozhodnutí o schválení ŽoNFP.

1. **Iné údaje** projektu sú ďalšie údaje, resp. parametre (odlišné od MU) monitorované v ITMS na úrovni podporených projektov. Medzi Iné údaje patria aj štatistické údaje prierezového charakteru, ktorých jednotné vykazovanie na úrovni Programu Slovensko 2021-2027 je dôležité z pohľadu, či sú sledované na úrovni všetkých alebo jednoznačne





	<p>určených projektov a bez ohľadu na ich zdroj (t. j. nemusí ísť priamo o údaje získavané prijímateľom, ale môže ísť o údaje získavané z iných zdrojov, napr. Štatistický úrad, Sociálna poisťovňa a pod., ktoré sú vykazované prijímateľom). Zoznam Iných údajov a spôsob ich vykazovania je súčasťou prílohy č. 3 výzvy - <b>Zoznam povinných merateľných ukazovateľov a Iných údajov.</b></p> <p><b>2. Sledované údaje</b> projektu sú ďalšie údaje, ktoré na rozdiel od Iných údajov nie sú vykazované priamo v ITMS. Žiadateľ bude vykazovať tieto údaje v požadovanej tabuľkovej forme ako súčasť monitorovacích správ projektu. Sú to merateľné hodnoty pre hlavné aktivity projektu. Zoznam sledovaných údajov projektu je uvedený v prílohe č. 8 výzvy – <b>Zoznam sledovaných údajov.</b></p>
<b>Spôsob financovania</b>	<p>Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s <b>Príručkou finančného riadenia na programové obdobie 2021-2027</b>, ktorá je zverejnená na <a href="http://www.finance.gov.sk">www.finance.gov.sk</a> v časti <i>Povstupové fondy - Programové obdobie 2021-2027</i> nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia,</li> <li>• zálohové platby,</li> <li>• kombinácia refundácie a zálohových platieb.</li> </ul> <p><b>Forma financovania: 01 nenávratný grant ( nenávratný finančný príspevok)</b></p> <p>Táto skutočnosť nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení ŽoNFP.</p> <p>Konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v Rozhodnutí o schválení ŽoNFP.</p> <p><b>Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám</b></p> <p>Podpora pracovných miest zamestnancov okresných úradov, pozemkový a lesný odbor v rámci realizácie podaktivity 4) <b>Posilnenie personálnych kapacít okresných úradov, pozemkového a lesného odboru</b> bude prebiehať financovaním miezd štátnych zamestnancov na základe zmluvy o spolupráci uzatvorenej medzi prijímateľom a Ministerstvom vnútra SR ako užívateľom projektu.</p>
<b>Zverejňovanie informácií</b>	<p>Poskytovateľ zverejní prostredníctvom ITMS, na svojom webovom sídle <a href="http://www.romovia.vlada.gov.sk">www.romovia.vlada.gov.sk</a> a na stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a></p> <p>do 60 dní od skončenia konania o ŽoNFP zoznam schválených ŽoNFP a neschválených žiadostí o NFP. Zoznam schválených a neschválených ŽoNFP obsahuje údaje v zmysle čl. 49 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</p> <p>a) názov prijímateľa;</p>



	<p>b) názov projektu;</p> <p>c) účel operácie a jej očakávané alebo skutočné dosiahnuté výsledky;</p> <p>d) dátum začatia realizácie projektu;</p> <p>e) očakávaný alebo skutočný dátum ukončenia projektu;</p> <p>f) výšku schváleného príspevku;</p> <p>g) príslušný fond;</p> <p>h) príslušný špecifický cieľ;</p> <p>i) typ akcie;</p> <p>j) miera spolufinancovania z EÚ zdrojov;</p> <p>k) miesto realizácie projektu;</p> <p>l) v prípade mobilných operácií alebo operácií zahŕňajúcich viaceré lokality aj lokalitu prijímateľa, kde je vedený ako právny subjekt.</p> <p>Centrálny koordinačný orgán zverejňuje informácie v zmysle § 47 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Žiadateľ berie na vedomie, že spracovanie osobných údajov sa uskutočňuje v zmysle § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>
--	---

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
<p><b>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</b></p>	<p>Všeobecné informácie o Programe Slovensko 2021-2027 a podporné dokumenty sú zverejnené na webovom sídle <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">http://www.eurofondy.gov.sk</a>.</p> <p>Za záväzné znenie výzvy sa považuje také, ktoré je vyhlásené prostredníctvom ITMS.</p> <p>Bližšie informácie týkajúce sa výzvy a prípravy žiadosti o NFP je možné získať:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• telefonicky na telefónnych číslach: 02/20925 897</li> <li>• e-mailom na adrese: <a href="mailto:sep@vlada.gov.sk">sep@vlada.gov.sk</a></li> <li>• písomne na kontaktnej adrese poskytovateľa: Úrad vlády SR sekcia európskych programov Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava</li> <li>• prostredníctvom elektronickej schránky ÚV SR (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005)</li> <li>• osobne v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 14:30 hod. na kontaktnej adrese: Úrad vlády SR sekcia európskych programov Park One, námestie 1. mája, 811 06 Bratislava</li> </ul>



	<p>Na žiadosti o informácie zasielané poskytovateľovi poštou alebo elektronicky odpovedá poskytovateľ písomne v lehote do 10 pracovných dní. Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy kód výzvy, v rámci ktorej zasiela svoju otázku a presný názov žiadateľa.</p> <p>Záväzné informácie sú žiadateľom poskytované výlučne v písomnej forme. Informácie poskytované ústne nemajú záväzný charakter a žiadateľ sa na tieto nemôže odvolávať. Týmto odsekom nie sú dotknuté povinnosti poskytovateľa v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám<sup>9</sup>.</p> <p>Poskytovanie informácií týkajúcich sa výzvy a prípravy žiadosti je možné získať na všetkých regionálnych centrách MIRRI SR. Kontaktné údaje na regionálne centrá sú zverejnené na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> v časti Regionálne centrá.</p> <p><b>V prípade záujmu o osobnú konzultáciu s pracovníkmi SO a pracovníkmi regionálnych centier MIRRI SR je nutné vopred si dohodnúť termín stretnutia.</b></p> <p>Poskytovanie informácií a komunikácia s poskytovateľom je ďalej upravená v kapitole 6 dokumentu <b>Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP</b>, ktorý je prílohou č. 2 výzvy.</p> <p>Upozornenie: Zamestnanci SO neposkytujú žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.</p>
--	---

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
<b>Synergické a komplementárne účinky</b>	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 7 výzvy - <b>Synergické a komplementárne účinky</b> .

Zmena a zrušenie výzvy	
<b>Zmena a zrušenie výzvy</b>	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť a to v súlade s § 23 ods. 4 v spojení s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p><b>Zmena výzvy</b></p>

<sup>9</sup> zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov



	<p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť výzvu v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP<sup>10</sup>.</p> <p>Po vydaní prvého rozhodnutia môže poskytovateľ zmeniť len formálne náležitosti výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy výzvy; tieto zmeny môže poskytovateľ v súlade s § 14 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ vykonať kedykoľvek, teda aj po uzavretí výzvy.</p> <p>V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje žiadosti podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti.</p> <p>V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.</p> <p>V prípade zmien spojených s predkladaním žiadosti prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať.</p> <p>V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a <a href="http://www.romovia.vlada.gov.sk">www.romovia.vlada.gov.sk</a> a prostredníctvom ITMS (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou technickou chybou).</p> <p>Poskytovateľ pri každej zmene výzvy postupuje tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Zmena výzvy je vykonaná formou oznámenia o zmene výzvy. Každé oznámenie o zmene výzvy identifikuje zmeny výzvy, vrátane zdôvodnenia ich vykonania, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá bola zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka.</p> <p>Zmenou výzvy poskytovateľ primerane predĺži lehotu na uzavretie výzvy (v prípade, ak to bude vyžadovať charakter zmien výzvy) a</p>
--	---

<sup>10</sup> Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.



	<p>umožní žiadateľom v primeranej lehote (nie kratšej ako 10 pracovných dní) doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých ešte nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté.</p> <p>O zmene výzvy bude poskytovateľ informovať na svojom webovom sídle <a href="http://www.romovia.vlada.gov.sk">www.romovia.vlada.gov.sk</a> a <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a prostredníctvom ITMS.</p> <p><b>Zrušenie výzvy</b></p> <p>Poskytovateľ je oprávnený vyhlásenú výzvu zrušiť, ak dôjde k podstatnej zmene PPP alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe vyhlásenej výzvy. Rozhodnutie o ŽoNFP, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo podľa § 17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, žiadateľovi vráti.</p> <p>Poskytovateľ zverejní oznámenie o zrušení výzvy spolu s riadnym odôvodnením prostredníctvom ITMS a na webom sídle <a href="http://www.romovia.vlada.gov.sk">www.romovia.vlada.gov.sk</a> a <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>.</p> <p>Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy sú účinné dňom uvedeným v oznámení o zmene výzvy, resp. zrušení výzvy, nie skôr ako dňom zverejnenia oznámenia.</p> <p>Upozornenie: Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali ITMS a webové sídlo <a href="http://www.romovia.vlada.gov.sk">www.romovia.vlada.gov.sk</a> a <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> na ktorých budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou, ako aj údaj o aktuálnej disponibilnej alokácii na výzvu.</p>
--	--

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP s prílohami
2. Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP
3. Zoznam merateľných ukazovateľov a Iných údajov
4. Zoznam oprávnených výdavkov
5. Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie
6. Kritériá pre výber projektov
7. Synergické a komplementárne účinky
8. Zoznam sledovaných údajov