|  |  |
| --- | --- |
| **Názov projektu:**  Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vypĺňa žiadateľ |  |
| **Žiadateľ:**  Automaticky vyplnené |  |
| **Celkové oprávnené výdavky projektu:** | Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu |
| **Požadovaná výška NFP:**  Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu |  |
| **Kód žiadosti o NFP:**  Automaticky vyplnené |  |
| **Kód výzvy:**  Automaticky vyplnené |  |
| **Program:**  Automaticky vyplnené |  |
| **Priorita:**  Automaticky vyplnené (kód – názov) |  |
| **Špecifický cieľ:**  Automaticky vyplnené (kód – názov) |  |



**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE**

**NENÁVRATNÉHO**

**FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**Riadiaci orgán – názov riadiaceho orgánu**

**Sprostredkovateľský orgán – názov sprostredkovateľského orgánu**

**Dátum odoslania:** Automaticky vyplnené

# 1. Identifikácia žiadateľa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** Automaticky vyplnené |  | **Hlavný identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené |  |
| **Sídlo:** Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ |  | **Štát:** Automaticky vyplnené |  |
| **Právna forma:** Automaticky vyplnené |  | **IČO:** Automaticky vyplnené |  |
| **DIČ:** Automaticky vyplnené |  | **IČZ:** Automaticky vyplnené |  |
| **Platiteľ DPH:** Automaticky vyplnené - Áno/nie |  | **IČ DPH / VAT:** Automaticky vyplnené |  |

**Platiteľ DPH podľa paragrafu:** Automaticky vyplnené

## Štatutárny orgán

**Meno a priezvisko štatutára:** Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ vyberá z osôb, ktoré sú pre neho relevantné - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby

# 2. Identifikácia partnera

**Partner 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** Žiadateľ vyberie zo subjektov aplikácie ITMS, ktoré spĺňajú kritéria pre partnerov zadaných na výzve. |  | **Hlavný identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené |  |
| **Sídlo:** Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ |  | **Štát:** Automaticky vyplnené |  |
| **Právna forma:** Automaticky vyplnené |  | **IČO:** Automaticky vyplnené |  |
| **DIČ:** Automaticky vyplnené |  | **IČZ:** Automaticky vyplnené |  |
| **Platiteľ DPH:** Automaticky vyplnené |  | **IČ DPH / VAT:** Automaticky vyplnené |  |

**Platiteľ DPH podľa paragrafu:** Automaticky vyplnené

## Štatutárny orgán

**Meno a priezvisko štatutára:** Vypĺňa žiadateľ

# 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** Vypĺňa žiadateľ | |  | **Sídlo:** Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ | |  | |
| **Subjekt:** Automaticky vyplnené | |  | **Identifikátor (typ):** Automaticky vyplnené | |  | |
| **Identifikácia zástupcov**  **(meno a priezvisko):** Vypĺňa žiadateľ | | | | | |  |
| **4. Komunikácia vo veci žiadosti** | | | | | |  |
| **Subjekt:** Automaticky vyplnené |  | | | **Identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené | |  |
| **Meno a priezvisko** | **Adresa na doručovanie písomností E-mail** | | | | | **Telefonický kontakt** |
| Vypĺňa žiadateľ – výber z osôb subjektu žiadateľa resp. partnera – v závislosti od relevancie. | Automaticky vyplnené Automaticky vyplnené | | | | | Automaticky vyplnené |

# 5. Identifikácia projektu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu:** Vypĺňa žiadateľ |  |  | |
| **Akronym:** Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole |  |  | |
| **Kód ŽoNFP:** Automaticky vyplnené |  |  | |
| **Výzva:** Automaticky vyplnené |  | |
| **NACE projektu:** Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa.  Pre potreby tejto výzvy žiadateľ uvedie podľa objemovo väčšej časti výdavkov projektu NACE „38110 Zber iného ako nebezpečného odpadu“ |  | |
| **Štátna pomoc:** Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka - v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy. |  | |
| **Kategórie regiónov:** Automaticky vyplnené |  | |
| **Veľkosť podniku žiadateľa:** Automaticky vyplnené z údajov subjektu (relevantné so schémou pomoci) |  | |
| **Projekt s relevanciou k**  **Udržateľnému mestskému rozvoju:** Automaticky vyplnené podľa začlenenia výzvy |  | |
| **Projekt so špecifickým určením pre MRK:** Predvyplnené na výzve, žiadateľ môže upraviť |  | |

**Program / Priorita / Špecifický cieľ / Opatrenie**

**Kategorizácia za Špecifické ciele**

**Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnené **Kategória regiónov:** Automaticky vyplnené

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Oblasť intervencie: | |  | | |  | |  | |
|  | Forma podpory: | | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých Pre výzvu (špecifický cieľ RSO2.6) je relevantná oblasť intervencie: **067 - Nakladanie s odpadom z domácností: opatrenia na prevenciu, minimalizáciu, triedenie, opätovné využitie, recykláciu** | | | |  |  | |
| Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých - s ohľadom na zameranie výzvy (špecifický cieľ RSO2.6) žiadateľ vyberá: **01.Grant.** | | |  | |  | |
|  | Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie: | |  | | |  | |  | |
| Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých - s ohľadom na zameranie výzvy (špecifický cieľ RSO2.6) žiadateľ vyberá: **33 Iné prístupy - Žiadne územné zameranie** | | |  | |  | |
|  | Hospodárska činnosť: | |  | | |  | |  | |
| Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých - s ohľadom na zameranie výzvy (špecifický cieľ RSO2.6) žiadateľ vyberá : **13 Zásobovanie vodou, kanalizácia, nakladanie s odpadom a sanácia** | | |  | |  | |
|  | Sekundárny tematický okruh  ESF+: | |  | | |  | |  | |
|  | Rodová rovnosť: | | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých V PDF sa nezobrazuje | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti: | | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých, s ohľadom na zameranie výzvy (špecifický cieľ RSO2.6) žiadateľ vyberá : **03 Rodovo neutrálny** | | |  | |  | |
| Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých - s ohľadom na zameranie výzvy (špecifický cieľ RSO2.6) žiadateľ vyberá:  **11 - Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám a stratégiám pre morské oblasti** | | |  | |  | |
|  |  | | | | |  | |  | |
| **6.** | **Miesto realizácie projektu** | | | | |  | |  | |
| **P.č.** | **Štát Región**  **(NUTS II)** | | | **Vyšší územný celok Okres**  **(NUTS III) (LAU 1)** | | **Obec (LAU 2)** | | **Kategória regiónov** | |
| 1. | Vypĺňa žiadateľ - prostredníctvom výberu z číselníka | Vypĺňa žiadateľ - Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné, Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné, Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné, Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | | | Automaticky vyplnené |
| **Poznámka k miestu realizácie č. 1:** Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní. | | | | | | | | | |
| **7.** | **Popis projektu** | | |  |  |  | | |  |

**Stručný popis projektu:** Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov EÚ). Popis projektu obsahuje v súlade s P SK (špecifický cieľ RSO2.6) stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov). Žiadateľ uvedie podrobnejšie údaje v ďalších častiach popisu projektu.

## 7.1 Účel projektu a jeho očakávané výsledky

Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie účel (cieľ) projektu, ktorý musí pritom byť v priamej súvislosti s definovanými problémami, ktoré bude projekt riešiť. Za cieľ nie je možné považovať samotné vykonávanie konkrétnej aktivity; aktivita je nástroj, prostriedok – cieľom je očakávaná zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľov platí, že by mali byť stručné, jednoznačné a najmä merateľné prostredníctvom vybraných ukazovateľov.

Žiadateľ ďalej popíše očakávané výsledky v nadväznosti na konkrétne merateľné ukazovatele.

## 7.2 Popis východiskovej situácie

Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu. Žiadateľ sa zameria aj na popis situácie na úrovni obcí z ARK na svojom území, ktoré plánuje riešiť v rámci aktivít projektu.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:

- východiskovú situáciu v regióne, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasnej situácie v dotknutej oblasti, v regióne, s uvedením konkrétnych aktuálnych merateľných údajov. Je vhodné, aby žiadateľ túto časť preukázal štatistickými údajmi (ak sú k dispozícii) týkajúcimi sa okrem iného aj cieľovej skupiny, vrátane uvedenia ich zdroja. V prípade, ak pre opodstatnenosť projektu nie sú k dispozícii štatistické údaje, žiadateľ vychádza zo svojich vlastných skúseností z vlastného prieskumu, zistení a odhadov, tieto uvedie a zdôvodní.,

- identifikáciu potrieb/problémov skupín v prospech ktorých je projekt realizovaný, **či sú tieto potreby zohľadnené v zápisnici z komunitného fóra alebo v Rozvojovom pláne obce, ktorý je výstupom Národného projektu Rozvojové tímy;**

- popis toho ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný **a ktoré sú identifikované v zápisnici z komunitného fóra alebo v Rozvojovom pláne obce, resp. už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné),**

- identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v minulosti v nadväznosti na dosiahnuté výsledky a možné duplicitné financovanie,

- identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v dobe predkladania ŽoNFP, resp. v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu,

- vymedzenie jednoznačných deliacich línií v prípade realizácie projektov/aktivít obdobného charakteru na oprávnenom území v minulosti, v čase predkladania ŽoNFP alebo v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu, popis toho, ako projekt nadväzuje na súčasnú aktuálnu situáciu, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti.

Žiadateľ uvedie aj vyhlásenie o tom, že:

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP nebola súčasťou inej už schválenej ŽoNFP“, ak relevantné, alebo

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, avšak nedošlo k uzavretiu zmluvy o NFP“, ak relevantné, alebo

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, došlo k uzavretiu zmluvy o NFP avšak projekt bol ukončený bez čerpania NFP,“ ak relevantné, alebo

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, došlo k uzavretiu zmluvy o NFP, NFP bolo čerpané, avšak projekt bol ukončený a čerpané NFP vrátené,“ ak relevantné, alebo

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP, je súčasťou ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, pri ktorej konanie nebolo ku dňu predloženia tejto ŽoNFP ukončené právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP,“ ak relevantné, alebo

„aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola zahrnutá v ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, ktorá bola neschválená a týmto sa vzdávam práva na odvolanie, čím je splnená podmienka ukončenia konania o predmetnej ŽoNFP právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP,“ ak relevantné.

Žiadateľ uvedie aj vyhlásenie o tom, že:

projektová dokumentácia je kompletná a je zhodná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola overená v rámci príslušného povoľovacieho procesu v zmysle zákona č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon)

Žiadateľ uvedie resp. vymenuje obec/obce, na ktorých území sa fyzicky realizuje projekt a ktoré neboli povinné mať vypracovanú územnou územnoplánovaciu dokumentáciu a zároveň v zmysle prechodných ustanovení § 40 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov uvedie, že tieto obce budú mať obstaranú a schválenú územnoplánovaciu dokumentáciu najneskôr do 31.3. 2032.

Žiadateľ neuvádza údaje a informácie, ktoré nie je možné overiť bežne dostupnými prostriedkami, v prípade ak žiadateľ vychádza z vlastných poznatkov a skúseností, je povinný popísať konkrétny zdroj zisťovania počas ktorého boli predmetné informácie zozbierané.

## 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu

Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít v prospech obcí z ARK na svojom území, ktoré plánuje žiadateľ riešiť v rámci aktivít projektu, s ohľadom na očakávané výsledky projektu, ako aj postupnosť realizácie aktivít projektu.

- žiadateľ popíše spôsob spolupráce s príslušnými obcami

- konkrétny popis jednotlivých aktivít/podaktivít projektu, ich cieľ, spôsob realizácie, personálne, technické a materiálne zabezpečenie realizácie, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť, previazanosť, stanovenie konkrétnych výstupov jednotlivých aktivít/podaktivít projektu,

- popis navrhovaných riešení pri realizácii aktivít projektu;

- **uvedie, či je projekt v súlade s platnými strategickými a koncepčnými dokumentmi v riešenej oblasti, ktoré sú zadefinované vo výzve;**

**- ako projekt prispieva k dosiahnutiu cieľa výzvy**

- časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu, ich nadväznosť (podrobnejšia časová následnosť bude uvedená v tabuľke č. 9 tejto ŽoNFP.

Popis prípadných rizík vyplývajúcich z omeškania pri realizácii niektorej aktivity a vplyv omeškania na ďalšie aktivity ako aj popis opatrení na zamedzenie vzniku týchto rizík žiadateľ popíše v tabuľke č. 13 tejto ŽoNFP),

- príspevok hlavnej aktivity k dosiahnutiu stanovených cieľov a predpoklady na dosiahnutie stanovenej cieľovej hodnoty merateľných ukazovateľov. Zoznam merateľných ukazovateľov je uvedený v Prílohe výzvy č.5,

- popis ako budú dosiahnuté stanovené ciele a výstupy projektu, vrátane spôsobu výpočtu merateľných ukazovateľov

- súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie **zadefinovanými v Prílohe č.7 výzvy.** V prípade, ak projekt nie je v súlade s princípmi 3D, žiadosť bude zamietnutá. Preto je tu potrebné dôsledne súlad s 3D princípmi popísať.

- Súlad projektu s horizontálnymi princípmi

Žiadateľ popíše, akým spôsobom zabezpečí:

- dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,

- presadzovanie rovnosti mužov a žien, uplatňovanie rodovej rovnosti,

- prijatie opatrení na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,

- zohľadňovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím,

- osvetovo-vzdelávaciu činnosť v oblasti nakladania s odpadmi

**- v prípade sanácie nelegálnych skládok je potrebné popísať akým spôsobom bude revitalizované územie po odstránení skládky**

Upozornenie pre žiadateľa:

• pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu musí byť zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,

• v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nemôže dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine.

• pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu musí byť dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,

• v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nesmie dochádzať ku diskriminácií k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.

Viac informácii k plneniu horizontálnych princípov nájdete na stránke [www.horizontalneprincipy.gov.sk](http://www.horizontalneprincipy.gov.sk) .

Aktivity svojim rozsahom musia byť adekvátne nastavené voči cieľom a výsledkom vyjadreným v hodnotách merateľných ukazovateľov.

## 7.4 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:

- popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k riešeniu potrieb/problémov obcí z ARK na svojom území, ktoré plánuje žiadateľ riešiť v rámci aktivít projektu (sociálne, ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regióne vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t.j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov),

- **príspevok projektu k príslušnému špecifickému cieľu/opatreniu vyjadrený na základe princípu Hodnota za peniaze bude vyčíslený v prílohe č. 1 výzvy v rámci Podrobného rozpočtu projektu**

- popis účinnosti, efektívnosti a udržateľnosti výsledkov projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom projektu,

- v prípade sanácie nelegálnych skládok je potrebné popísať ako žiadateľ zabráni opätovnému vzniku skládok.

V prípade budovania zberného dvora žiadateľ vyhlási, že:

• zabezpečí finančné prostriedky na prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokryjem ostatné náklady za účelom zabezpečenia udržateľnosti v zmysle čl. 65 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení.

## 7.5 Prevádzková kapacita žiadateľa

Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.

V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:

**Odborná kapacita žiadateľa - odborný personál potrebný na realizáciu aktivít projektu**

Žiadateľ popíše aké má skúsenosti s realizáciou aktivít/podaktivít, na ktoré je žiadosť o NFP zameraná a popíše spôsob zabezpečenia všetkých odborných kapacít potrebných pre realizáciu aktivít projektu.

**Prevádzková kapacita žiadateľa - pripravenosť žiadateľa na realizáciu vo forme materiálno – technického zázemia**

Žiadateľ popíše, či disponuje vlastnými priestorovými kapacitami s adekvátnym materiálno-technickým zabezpečením pre riadenie/ realizáciu projektu (vlastnými kancelárskymi priestormi, počítačovým vybavením a inými materiálno-technickými prostriedkami potrebnými k riadeniu/realizácii projektu), a teda žiaden z výdavkov projektu v ŽoNFP nie je určený na zabezpečenie priestorových kapacít a/alebo materiálno-technického vybavenia žiadateľa, resp. v prípade, ak nedisponuje takýmito kapacitami, žiadateľ popíše ako zabezpečí materiálno-technické zázemie (napr. nájom kancelárií a pod.);

**Účelnosť navrhnutého systému riadenia projektu**

Žiadateľ popíše realizačný tím, administratívne kapacity na riadenie projektu a to komplexným zadefinovaním jednotlivých pozícií riadiaceho tímu (napr. projektový manažér, finančný manažér, manažér pre publicitu a pod.), konkrétnym obsadením jednotlivých pozícií projektového tímu (uvedenie mien jednotlivých členov tímu v prípade interných zamestnancov), preukázaním odborných schopností a skúseností členov projektového tímu (napr. na základe stručného popisu pracovných skúseností, vzdelania členov projektového tímu a pod.). Žiadateľ popíše, či tieto osoby sú v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi alebo to budú externí pracovníci zazmluvnení na základe verejného obstarávania, resp. vykonávajúci činnosť na dohodu. Zároveň uvedie pomer interných a externých administratívnych kapacít, časový rozsah vykonávania činností (alebo žiadateľ odkáže na inú prílohu, z ktorej je zrejmé, aký bude časový rozsah vykonávania aktivít ).

V prípade, ak bude projekt realizovaný v spolupráci s partnerom, je potrebné uviesť:

- zdôvodnenie realizácie projektu v spolupráci s partnerom

- popis administratívnej a prevádzkovej kapacity partnera

-rozdelenie úloh a aktivít, ktoré bude realizovať partner a ktoré žiadateľ.

# 8. Popis cieľovej skupiny

**Popis cieľovej skupiny:** Vypĺňa žiadateľ, ak relevantné

# 9. Harmonogram realizácie aktivít

**Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch)**:** Automaticky vyplnené

## 9.1 Aktivity projektu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt: žiadateľ** Automaticky vyplnené |  | **Identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené |  |

### Hlavné aktivity projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnené |  |
| **Kategória regiónov:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ akcie:** Vyberá žiadateľ |  | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Názov hlavnej aktivity projektu:** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vypĺňa žiadateľ nadefinovaním názvu svojej HA, ktorá musí byť v súlade s oprávneným typom akcie a názvom HA vo výzve a v Podrobnom rozpočte projektu. |  | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku aktivity projektu. Začiatok oprávnených aktivít je od 1.1.2021. Medzi oprávnené výdavky môžu spadať aj výdavky, ktoré vznikli pred predložením ŽoNFP. V takom prípade je potrebné začiatok realizácie aktivity stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t.j. že vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu. | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia aktivity projektu**. Žiadateľ nesmie ukončiť realizáciu hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP.** |  |
| **Podporné aktivity projektu** |  |  |  |  |
|  |  | **Začiatok realizácie** |  | **Koniec realizácie** |
| **Podporné aktivity:** Vypĺňa žiadateľ | | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia podpornej aktivity projektu. |  | Vypĺňa žiadateľ - Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia podpornej aktivity projektu. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt: partner** (ak relevantné) |  | **Identifikátor (IČO):** |  |

### Hlavné aktivity projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Špecifický cieľ:** |  |
| **Kategória regiónov:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ akcie:** |  | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Názov hlavnej aktivity projektu:** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Podporné aktivity projektu** |  |  |  |
|  |  | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Podporné aktivity:** | |  |  |

# 10. Merateľné ukazovatele projektu

## 10.A Projektové ukazovatele výstupové

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ aktivity. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť cieľovú hodnotu pre všetky relevantné merateľné ukazovatele projektu, ktoré sú definované v rámci **prílohy č.** **5 výzvy** ,ktoré je žiadateľ povinný priradiť k hlavnej aktivite projektu. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Názov** | | **Merná jednotka Špecifický cieľ** | | **Kategória regiónov** | | **Čas plnenia** | **Cieľová hodnota** |
| Výber z ukazovateľov definovaných na výzve | Relevantné merateľné ukazovatele (MU) si vyberá žiadateľ z ukazovateľov definovaných na výzve podľa typu hlavnej aktivity. MU sú zadefinované v tabuľke č.1 Prílohy č. 5 výzvy Zoznam MU a Iných údajov | | Automaticky Automaticky vyplnené  vyplnené | | Automaticky  vyplnené | | Automaticky  vyplnené | Vypĺňa žiadateľ |
| **10.B Projektové ukazovatele výsledkové** | | | | | |  |  |  |
| **Kód** | **Názov** | **Merná jednotka Špecifický cieľ** | | **Kategória regiónov** | | **Čas plnenia** | **Východisková hodnota** | **Cieľová hodnota** |
| Automaticky vyplnené | Relevantné merateľné ukazovatele (MU) si vyberá žiadateľ podľa typu hlavnej aktivity. MU sú zadefinované v tabuľke č.1 Prílohy č. 5 výzvy Zoznam MU a Iných údajov | Automaticky Automaticky vyplnené  vyplnené | | Automaticky vyplnené | | Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené / Vypĺňa žiadateľ | Vypĺňa žiadateľ |

# 11. Rozpočet projektu

Pre účely konania o ŽoNFP, SO stanovil povinnú prílohu ŽoNFP – **príloha č. 11B ŽoNFP - Podrobný rozpočet projektu**. Žiadateľ v nej podrobne rozpíše všetky oprávnené výdavky podľa jednotlivých skupín výdavkov vo väzbe na aktivity projektu, aby bolo možné jednoznačným spôsobom identifikovať priradenie každého výdavku k príslušnej aktivite. Žiadateľ pri tvorbe rozpočtu vychádza z podmienok v oblasti oprávnenosti výdavkov, ktoré sú uvedené vo výzve a jej prílohách. Údaje z tejto prílohy žiadateľ prenesie do tejto tabuľky č. 11 ŽoNFP- Rozpočet projektu. Žiadateľ je povinný stručne a výstižne odôvodniť nevyhnutnosť jednotlivých položiek rozpočtu.

## 11.A Rozpočet žiadateľa

## 11.A Rozpočet žiadateľa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt: Automaticky vyplnené (pod subjektom sa v tomto prípade rozumie žiadateľ)** |  | **Identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené |  |
| **Výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu |  |

### Priame výdavky

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite | **Celková výška oprávnených výdavkov** Automaticky vyplnené |  |
| **Opatrenie:** Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |  |  |
| **Typ akcie:** Automaticky vyplnenépo priradení položky k hlavnej aktivite |  |  |

**Hlavné aktivity projektu:** Automaticky vyplnenépo priradení položky k hlavnej aktivite

**Oprávnený výdavok**

Vypĺňa žiadateľ

**Skupina výdavku:** Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov

***Merná jednotka*** Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka

***Množstvo*** Vypĺňa žiadateľ

***Jednotková suma*** Vypĺňa žiadateľ ***Suma*** Vypĺňa žiadateľ

***Podpoložka výdavku:*** Vypĺňa žiadateľ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podporné aktivity:**  Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |  |  | **Oprávnený výdavok**  Vypĺňa žiadateľ |
| **Skupina výdavku:**  Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov |  |  |  |
|  | ***Merná jednotka Množstvo*** | ***Jednotková suma*** | ***Suma*** |
| ***Podpoložka výdavku:***  Vypĺňa žiadateľ | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka | Vypĺňa žiadateľ | Vypĺňa žiadateľ |

### Nepriame výdavky

|  |  |
| --- | --- |
| **Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite | **Celková výška oprávnených výdavkov** Automaticky vyplnené |
| **Opatrenie:** Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |  |
| **Kategória regiónov:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **11.B Rozpočty partnerov: ak relevantné** |  |  | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Subjekt:** Automaticky vyplnené |  | **Identifikátor (IČO):** Automaticky vyplnené |  | | **Výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu |  |  Priame výdavky  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Špecifický cieľ: Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite** | **Celková výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené |  | | **Opatrenie: Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite** |  |  | | **Typ akcie: Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite** |  |  |   **Hlavné aktivity projektu: Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Vypĺňa žiadateľ |  | | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov | ***Merná jednotka*** Vypĺňa žiadateľ – výber z čísleníka  ***Množstvo*** Vypĺňa žiadateľ  ***Jednotková suma*** Vypĺňa žiadateľ | ***Suma*** Vypĺňa žiadateľ | | Vypĺňa žiadateľ |  |  | |  |  |  | |  | ***Merná jednotka*** Vypĺňa žiadateľ  ***Množstvo*** Vypĺňa žiadateľ  ***Jednotková suma*** Vypĺňa žiadateľ | ***Suma*** Vypĺňa žiadateľ |   **Oprávnený výdavok**  **Skupina výdavku:**  Poznámka  ***Podpoložka výdavku:*** Vypĺňa žiadateľ  **Skupina výdavku:** Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Podpoložka výdavku:*** Vypĺňa žiadateľ |  |  | | **Hlavné aktivity projektu:** |  | **Oprávnený výdavok** |  Nepriame výdavky  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnená po priradení položky k hlavnej aktivite | **Celková výška oprávnených výdavkov** Automaticky vyplnené | | | | | | **Opatrenie:** |  | | | | | | **Kategória regiónov:** |  | | | | | | **Podporné aktivity:**  **Skupina výdavku:** Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov  ***Podpoložka výdavku:*** Vypĺňa žiadateľ |  | | |  | **Oprávnený výdavok** | | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite  ***Merná jednotka*** Vypĺňa žiadateľ – výber z čísleníka  ***Množstvo*** Vypĺňa žiadateľ | | | ***Jednotková suma*** Vypĺňa žiadateľ | ***Suma*** | |  | | |  |  | | **Kategória regiónov:** |  | | |  |  | | **Podporné aktivity:** Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite  **Skupina výdavku:** Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov  ***Podpoložka výdavku:*** Vypĺňa žiadateľ |  | | |  | **Oprávnený výdavok** | |  | ***Merná jednotka*** Vypĺňa žiadateľ  – výber z čísleníka | ***Množstvo*** Vypĺňa žiadateľ | ***Jednotková suma*** Vypĺňa žiadateľ | ***Suma*** | |  | | |  |  | |  |  | | | |  |  |
| **11.C Požadovaná výška NFP** | | |  |  |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené | | |  |  |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** Vypĺňa žiadateľ | | |  |  |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** Automaticky vyplnené | |  |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** Automaticky vyplnené | |  |
| **11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa** | |  |
| **Subjekt:** Automaticky vyplnené | | **Identifikátor (IČO):** | Automaticky vyplnené |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** Vypĺňa žiadateľ | |  |  |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov: pre túto výzvu nerelevantné / nevypĺňa sa** | |  |  |
| **Subjekt:** Automaticky vyplnené | | **Identifikátor (IČO):** | Automaticky vyplnené |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** Vypĺňa žiadateľ | |  |  |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** Automaticky vyplnené | |  |  |
| **12. Verejné obstarávanie**  Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS21+ samostatne pre každé VO, ktoré žiadateľ alebo partner vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO (zahŕňa teda iné druhy výberu dodávateľa nespadajúce pod zákon o VO).  Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO ku všetkým skupinám výdavkov okrem nasledujúcej:  907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky.  Žiadateľ zadáva každé verejné obstarávanie (VO) v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS21+ v ľavej časti stránky). Pri vypĺňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS21+ všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ.  **Zoznam VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom** | |  |  |
| **Počet VO:** Automaticky vyplnené |  | **Suma VO pre projekt:** Automaticky vyplnené |  |
| **Zoznam VO po podpise zmluvy s dodávateľom** | |  | | |  |
| **Počet VO:** Automaticky vyplnené |  | **Suma VO pre projekt:** Automaticky vyplnené |  |

## Verejné obstarávanie 1

**Kód VO:** Automaticky vyplnené po priradení

**Názov VO:** Automaticky vyplnené po priradení

**Opis predmetu VO:** Automaticky vyplnené po priradení

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metóda podľa finančného limitu:** Automaticky vyplnené po priradení |  | **Hodnota zákazky na žiadosti:** Vypĺňa žiadateľ  Ide o celkovú hodnotu zákazky, pričom žiadateľ uvedie v prípade:  - plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky,  - vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky,  - ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača / návrhu zmluvy,  - ukončeného procesu VO - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača, resp. zo zmluvy s úspešným uchádzačom.  Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH.  Uvedené sa týka aj plánovaného a/alebo vyhláseného VO v zmysle vyššie uvedeného popisu (odhad PHZ, resp. PHZ sa uvedie v hodnote zvýšenej o DPH).  Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivity projektu alebo zahŕňa aj tovary, práce, resp. služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu. |  |
| **Postup obstarávania:** Automaticky vyplnené po priradení |  | **Plánovaný dátum začiatku VO:** Automaticky vyplnené po priradení |  |
| **Odkaz na verejné obstarávanie:** Automaticky vyplnené po priradení |  | **Plánovaný dátum ukončenia VO:** Automaticky vyplnené po priradení |  |

**Poznámka:** Vypĺňa žiadateľ

**Žiadateľ uvádza informácie k uplatneniu zeleného VO (v zmysle prílohy výzvy č. 9**, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).

**Žiadateľ v priebehu realizácie projektu uplatní sociálny aspekt vo VO v zmysle informácií uvedených v Ďalších skutočnostiach vo výzve.** Úspešný žiadateľ bude pri realizácii verejného obstarávania stavebných prác povinný postupovať podľa § 42 ods. 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V zmysle uvedeného ustanovenia zákona je verejný obstarávateľ oprávnený určiť pri zadávaní verejného obstarávania osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálnych hľadísk vo vzťahu k ľuďom znevýhodneným na trhu práce kvôli príslušnosti k MRK.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zoznam aktivít pre VO 1** |  |
|  | **Hodnota na aktivitu projektu** |
| **Aktivita Špecifický cieľ** | **Subjekt** |

Vyberá žiadateľ Automaticky vyplnené po priradení Automaticky vyplnené po priradení Vypĺňa žiadateľ

# 

# 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Sekcia nie je relevantná pre Program Slovensko

# 14. Zoznam príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná SO pri zadávaní výzvy do ITMS21+. +. Bližšie informácie k povinným prílohám sú uvedené v Prílohe č. 2 výzvy - \_Podmienky poskytnutia príspevku a spôsob overenia.

**(Poradové číslo) Názov podmienky / (Poradové číslo) Názov prílohy / Názov dokumentu Spôsob predloženia Povinnosť prílohy**

|  |  |
| --- | --- |
| Vypĺňa žiadateľ | Automaticky vyplnené Automaticky vyplnené |
| **Názov podmienky** |  |
| **1.Právna forma a oprávnenosť žiadateľa/partnera** | Bez osobitnej prílohy  Príloha ŽoNFP č. 1E - Plnomocenstvo/písomné poverenie starostu (ak relevantné) |
| **2.Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov** | Rozvojový plán obce alebo Zápisnica z komunitného fóra  Uznesenie obecného zastupiteľstva o schválení Rozvojového plánu obce (ak relevantné)  Projektová dokumentácia stavby  Mapa celkového pohľadu obce  Príloha ŽoNFP č. 11B - Podrobný rozpočet projektu, HzP, prieskum trhu oblasť B  Stanovisko odborne spôsobilej osoby k súladu projektu so strategickými a koncepčnými dokumentmi a príslušnou legislatívou EÚ a SR |
| **3. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046** | Bez osobitnej prílohy |
| **4. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“** | Dokument preukazujúci oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie  Príloha ŽoNFP č. 12B - Technické a environmentálne ukazovatele (zberné dvory a stojiská) – (ak relevantné)  Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie, účelom je overenie zohľadnenia záverov/podmienok určených v záverečnom stanovisku/rozhodnutí zo zisťovacieho konania  Dokument preukazujúci súlad s požiadavkami v oblasti vplyvu návrhu plánu, programu alebo projektu na územia patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000 |
| **5. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi** | Bez osobitnej prílohy  Prílohy ŽoNFP č. 2E - Súhrnné čestné vyhlásenie partnera žiadateľa (ak relevantné)  Upovedomenie o odklade exekúcie (ak relevantné) |
| **6. Podmienka, že žiadateľ/partner má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja** | Bez osobitnej prílohy  Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) |
| **7. Podmienka, že žiadateľ /partner neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP** | Bez osobitnej prílohy |
| **8. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu** | Príloha č. 11B – Podrobný rozpočet projektu, HzP, prieskum trhu oblasť B  Projektová dokumentácia stavby  Mapa celkového pohľadu obce |
| **9. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu** | Bez osobitnej prílohy |
| **10. Súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie** | Bez osobitnej prílohy |
| **11. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov** | Bez osobitnej prílohy |
| **12. Podmienka zákazu predloženia ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu** | Bez osobitnej prílohy |
| **13.Podmienka mať povolenie na realizáciu aktivít projektu** | Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie  Mapa celkového pohľadu obce  Fotodokumentácia |
| **14. Osobitná podmienka oprávnenosti žiadateľa** | Rozhodnutie o zistení osoby zodpovednej za nezákonné umiestnenie odpadu alebo iná verejná listina (týka sa len aktivity sanácia nelegálnych skládok)  Fotodokumentácia |
|  |  |

# 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

**Text čestného vyhlásenia časť 1:** Automaticky vyplnené (Pevne stanovené systémom)

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

* údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2021+,
* všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
* zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
* spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
* ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
* na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách. Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Text čestného vyhlásenia časť 2:** Automaticky vyplnené (Definovateľné poskytovateľom pre výzvu)

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) zároveň čestne vyhlasujem, že:

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP;

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s predloženým projektom.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miesto podpisu** | **Dátum podpisu** | **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** | **Subjekt** | **Podpis** |
| .................................................. | ....................................... |  |  | .................................................... |

|  |
| --- |
| 1. **Špecifické polia**   **16.1** |
| **Názov špecifického poľa** Automaticky vyplnené |
| **Obsah špecifického poľa**: Vypĺňa žiadateľ |