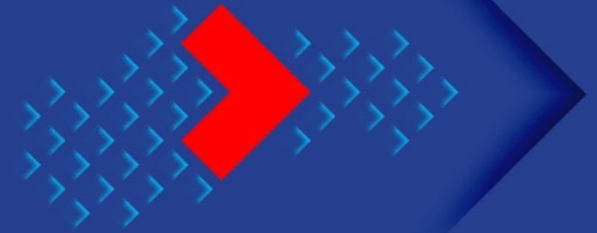


Úrad vlády SR



Dopytová výzva „Miestne občianske a podporné služby“

23. júl 2026, Bratislava

Identifikácia výzvy

Kód výzvy: PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

Priorita: 4P6 Aktívne začlenenie rómskych komunít

Špecifický cieľ: ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít, ako sú napríklad Rómovia

Zameranie výzvy / typ akcie podľa Programu Slovensko:

Podpora preventívno-informačných programov smerujúcich k zvýšeniu občianskej zodpovednosti a zlepšeniu občianskeho spolunažívania

Fond: ESF+

Cieľová skupina: obyvatelia MRK, obyvatelia v sídlach s prítomnosťou MRK

Termín vyhlásenia výzvy: 10. 7. 2026

Uzávierka 1. hodnotiaceho kola: 17.8.2026

Uzávierka 2. hodnotiaceho kola: 21.9.2026



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Identifikácia výzvy

Výška finančných prostriedkov na výzvu zo zdrojov EÚ: **15 170 000 eur**

Celkom za všetky zdroje: **18 072 059 eur**

Oprávnené územie: celé Slovensko (**menej rozvinuté regióny - MRR** a **viac rozvinuté regióny – VRR**)

Financovanie projektu:

Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)	
	MRR	VRR
Zdroj EÚ (ESF+)	85 %	40 %
Štátny rozpočet	15 %	60 %
Prijímateľ (obce/mestá)	0 %	0 %
Spolu	100 %	100 %



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Hlavný cieľ výzvy

- ☐ podpora poskytovania miestnych občianskych a podporných služieb (MOPS) zameraných na:
 - zvýšenie občianskej zodpovednosti
 - zlepšenia občianskeho spolunažívania
 - rozvoj vzdelávania, zamestnanosti a zamestnatel'nosti členov MOPS
- ☐ nadväznosť na úspešné projekty z výzvy „Miestne občianske poriadkové služby“ financované v programovom období 2014-2020 z operačného programu Ľudské zdroje
- ☐ pokračovanie projektov z výziev Programu Slovensko zameraných na Miestne občianske a preventívne služby s kódmi PSK-UV-001-2023-DV-ESF+ a PSK-UV-011-2024-DV-ESF+



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnenosť žiadateľa

Oprávnení žiadatelia: obce s prítomnosťou MRK v aktuálnom vydaní Atlasu rómskych komunít a jeho ekvivalentu

(k vyhláseniu výzvy bol zverejnený ekvivalent s názvom **Sociografické mapovanie rómskych komunít 2025 - SMARK 2025**)

Právna forma:

obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad), mestská časť v prípade mesta Bratislavy a mesta Košice (miestny úrad)

Ďalšie podmienky oprávnenosti:

podiel a počet rómskych obyvateľov (v zmysle výzvy „obyvateľov MRK“):

- podiel obyvateľov MRK minimálne 40 % a viac a zároveň minimálne 150 obyvateľov MRK alebo
- podiel obyvateľov MRK menej ako 40 % a zároveň minimálne 500 obyvateľov MRK



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Rozpočet na výzvu

❑ Rozdelenie alokácie pre 3 skupiny žiadateľov:

- obce z MRR s podielom minimálne 40 % a viac obyvateľov MRK a minimálne 150 obyvateľov MRK – **alokácia 9 000 000 eur z EÚ zdrojov**
- obce z MRR s podielom menej ako 40 % obyvateľov MRK a minimálne 500 obyvateľov MRK – **alokácia 6 000 000 eur z EÚ zdrojov**
- obce z VRR – **alokácia 170 000 eur z EÚ zdrojov**



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Výber projektov

1. Predložené ŽoNFP budú rozdelené do 3 skupín podľa alokácie

2. Aplikácia Kritérií pre výber projektov:

Základné kritéria podľa článku 73 NSU – administratívne overenie:

- súlad s Chartou základných práv EÚ
- žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu, t.j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP na SO

odborné hodnotenie sa nevykonáva - jednotný rozsah projektov s rovnakým výstupmi aj výdavkami



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Výber projektov

Nedostatok alokácie – uplatnenie výberových rozlišovacích kritérií na určenie poradia ŽoNFP v rámci skupiny.

Aplikácia kritérií v nasledujúcom poradí:

1. podiel rómskych obyvateľov na území obce - vyššie sa umiestni ŽoNFP, ktorej aktivity sa majú realizovať v obci s vyšším podielom rómskych obyvateľov (ARK2025).

2. Ukazovateľ regionálneho rozvoja - na vyššej pozícii sa umiestni žiadosť o NFP, ktorej aktivity sa realizujú v prospech okresu s vyššou hodnotou ukazovateľa regionálneho rozvoja.

3. Termín odoslania žiadosti o NFP - uprednostnené budú žiadosti so skorším dátumom, resp. skorším časom odoslania (dátum, hodina, minúta, sekunda).

Oprávnené aktivity

1. Ochrana verejného poriadku a bezpečnosti osôb
2. Ochrana života, zdravia a majetku prostredníctvom informačno-preventívnych aktivít
3. Ochrana detí a mládeže pred negatívnymi javmi
4. Podpora senzibilizácie verejnosti v oblasti zbližovania komunit a budovania dobrých susedských vzťahov
5. Ochrana životného prostredia a zlepšovanie kvality života v obci
6. Vzdelávanie členov MOPS a podpora pracovných zručností (4 povinné vzdelávacie aktivity)

MOPS môžu spolupracovať aj pri zabezpečovaní komunálnych služieb pre obec do 10% mesačného pracovného fondu.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnené výdavky - ZVV

Skupina 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU:

- osobné náklady na zamestnanca – člena MOPS na 1 hodinu práce (60 min.) vo výške 90% CCP
- maximálny ročný počet hodín 1720
- základňa pre výpočet paušálu
- stanovenie maximálneho počtu zamestnancov na základe počtu obyvateľov MRK

Skupina 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU

vo výške 5 % priamych nákladov na zamestnancov na pokrytie ostatných oprávnených nákladov (ostatné priame výdavky a nepriame výdavky)



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnené výdavky ZVV

Skupina 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU:

Pracovná pozícia	Oprávnený jednotkový náklad – CCP na hodinu za rok 2026 v eur	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázat' za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Člen MOPS	7,80	1720	13 416



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnené výdavky ZVV

Skupina 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU:

Podmienky oprávnenosti:

- prijímateľ postupuje pri zamestnávaní zamestnancov v zmysle svojich interných predpisov ako aj v súlade platnou legislatívou (zákoník práce, relevantné zásady platné pre verejnú správu a pod.)
- zamestnanec má minimálne 18 rokov
- zamestnanec má s prijímateľom uzatvorený pracovnoprávny vzťah
- pracovná činnosť zamestnanca je vykonávaná v súlade s podmienkami definovanými vo výzve
- náklady prijímateľa vznikli najskôr v deň začiatku oprávnenosti aktivít projektu v súlade s výzvou (časová oprávnenosť aktivít je definovaná v Podmienke poskytnutia príspevku č.11 - Časová oprávnenosť realizácie projektu)
- zamestnanec pre jednu jednotku jednotkového nákladu na danej pracovnej pozícii odpracuje aspoň 1 hodinu
- prijímateľ vedie evidenciu mesačného fondu pracovného času v zmysle zákonníka práce.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnené výdavky ZVV

Skupina 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU:

Neodpracované hodiny:

- poskytnuté prestávky na jedenie a odpočinok (§ 91 Zákonníka práce)
- neodpracovaný čas, počas ktorého nedochádza k výkonu práce, ako napr. dovolenka, doba pracovnej neschopnosti, ošetrovania člena rodiny, materská dovolenka, rodičovská dovolenka, pracovné voľno a pod.

Navýšená hodinová sadzba, ktorá pokrýva dovolenku a platené sviatky.

Oprávnené výdavky

minimálny počet členov MOPS zamestnaných na plný pracovný úväzok je 2
maximálny počet členov MOPS (plný úväzok) na počet obyvateľov MRK:

od 150 do 399 – maximálne	3 členovia
od 400 do 799 – maximálne	4 členovia
od 800 do 1199 – maximálne	5 členovia
od 1200 a 1999 – maximálne	6 členovia
od 2000 a 2999 – maximálne	8 členovia
od 3000 a 3999 – maximálne	10 členovia
od 4 000 a viac – maximálne	12 členovia

V prípade využitia polovičného pracovného úväzku môže vzrásť počet členov hliadky maximálne dvojnásobne.

Obsadzovanie pracovných pozícií členov MOPS

Minimálne požiadavky na uchádzača na pozíciu MOPS:

- zamestnanec má minimálne 18 rokov
- ostatné ponechané na obce (práce vo verejnom záujme - povinnosti zo zákona 552/2003)
- obsadzovanie pracovných pozícií si rieši obec v zmysle interných predpisov a v súlade s relevantnými zásadami platnými pre verejnú správu za dodržania podmienok stanovených vo výzve
- odporúčaná účasť zástupcov okresného/obvodného Policajného zboru Slovenskej republiky pri výbere členov MOPS



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Merateľné ukazovatele - MU

Typ MU projektu	Kód merateľného ukazovateľa projektu	Názov merateľného ukazovateľa projektu	Merná jednotka
výstup	PSKPEECO18	Počet podporovaných orgánov verejnej správy alebo verejných služieb na národnej, regionálnej alebo miestnej úrovni	počet
výstup	PSKPO129	Počet zamestnancov poskytujúcich asistenčné služby	osoby
výstup	PSKPO130	Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby	osoby
výsledok	PSKPR094	Počet hodín pri poskytovaní asistenčných a preventívno-informačných služieb	osobohodina



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Vykazovanie ďalších údajov žiadateľom

Iné údaje projektu:

Kód iného údajá	Názov iného údajá	Merná jednotka
DOPSK002	Počet vzdelávacích aktivít, ktoré absolvovali zamestnanci financovaní z projektu	Počet
DPSK034	Priemerná hrubá mesačná mzda financovaná z projektu za rok	EUR/rok
DPSK035	Medián priemerných hrubých mesačných miezd financovaných z projektu za rok	EUR/rok
DPSK033	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet
DOPSK001	Počet vyškolených zamestnancov v oblasti separovania odpadov a odpadového hospodárstva	Osoby
DPSK057	Počet vyškolených zamestnancov v oblasti požiarnej prevencie	Osoby
DPSK058	Počet vyškolených zamestnancov	Osoby



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Spôsob financovania projektu

Spôsob financovania pre prijímateľa výzva stanovuje v súlade s Príručkou finančného riadenia na programové obdobie 2021-2027:

- refundácia,
- zálohové platby,
- kombinácia refundácie a zálohových platieb.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Prílohy výzvy

1. Formulár ŽoNFP - vzor
2. Príloha ŽoNFP_ - Podrobný rozpočet projektu - vzor
3. Kritériá pre výber projektov
4. Zoznam oprávnených aktivít
5. Zoznam oprávnených výdavkov
6. Podmienky súladu projektu s princípmi 3D
7. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov
8. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Kde nájdete výzvu

- V informačnom monitorovacom systéme *ITMS21+*:
Miestne občianske a podporné služby | ITMS21+ Verejná časť
- Na webovej stránke *eurofondy.gov.sk*
<https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-programu-slovensko/>
- Na webovej stránke *romovia.vlada.gov.sk*
Výzvy/Vyzvania | Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

DISKUSIA

Často kladené otázky k výzve zverejnené pri výzve



Financované
Európskou úniou



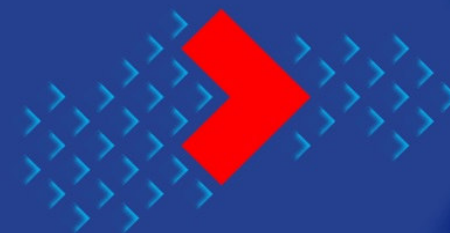
PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Úrad vlády SR



Základné informácie ku konaniu o ŽoNFP

Registrácia v systéme ITMS21+

Pred podaním ŽoNFP je potrebná registrácia subjektu a aktivácia konta v ITMS21+.

Ako na to:

- **Manuál ITMS21+ dostupný na:**
<https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/dokumenty-itms21/>
- **Príloha č.1 : Postup pre predloženie žiadosti o aktiváciu konta na verejnej časti ITMS21+**



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Základné informácie ku konaniu o ŽoNFP

Konanie o ŽoNFP začína pri otvorených výzvach doručení ŽoNFP na SO, pričom lehoty na vydanie rozhodnutia začínajú plynúť dňom nasledujúcim po dni uzávierky príslušného hodnotiaceho kola.

Proces schvaľovania ŽoNFP sa skladá z nasledovných fáz:

- a) administratívne overenie ŽoNFP (obligatórna časť)
- b) odborné hodnotenie a výber ŽoNFP (obligatórna časť) – pri tejto výzve sa neuplatňuje
- c) konanie o opravných prostriedkoch (neobligatórna časť)

Administratívne overenie sa začína overením splnenia podmienok doručenia ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme, pričom po ich overení SO zaregistruje ŽoNFP v ITMS21+.

Predloženie ŽoNFP

- Žiadateľ vyplní formulár vrátane príloh vo verejnej časti ITMS21+;
- Samotný formulár elektronicky podpíše a **odošle elektronicky** cez svoju elektronickú schránku;
- Elektronický podpis **musí byť** buď kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom;
- Žiadateľ **nepodpisuje ŽoNFP elektronickou pečaťou obce**;
- **Listinne:** iba v prípade, ak z technických dôvodov nie je žiadateľ objektívne schopný preložiť formulár ŽoNFP prostredníctvom e-schránky a tieto technické dôvody trvajú po takú dobu, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy/kola. Žiadateľ je povinný preukázať dôvody predloženia ŽoNFP v listinnej podobe pri predložení ŽoNFP;
- **Registrácia:** ak sú splnené podmienky doručenia SO žiadosť zaregistruje, v opačnom prípade zasiela výzvu na vysvetlenie/doplnenie spôsobu doručenia ŽoNFP.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Administratívne overenie

Po registrácii ŽoNFP sa v rámci administratívneho overenia overuje splnenie základných podmienok poskytnutia príspevku stanovených vo výzve akými sú napr. oprávnenosť žiadateľa, oprávnenosť miesta realizácie projektu, oprávnenosť cieľovej skupiny, oprávnenosť aktivít, súlad s horizontálnymi princípmi a s princípmi destigmatizácie, desegregácie a degetoizácie.

V prípade ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, resp. bol identifikovaný nesúlad v poskytnutých údajoch žiadateľovi sa zašle výzva na doplnenie resp. vysvetlenie žiadosti so stanovením lehoty na doplnenie.

Výzva stanovuje 2 výzvy na doplnenie. Predĺženie lehoty na doplnenie nie je možné.

SO komunikuje výlučne elektronicky prostredníctvom e-schránky.

Po doplnení sa opätovne overia podmienky poskytnutia príspevku.

ŽoNFP, ktoré splnili podmienky administratívneho overenia postupujú do procesu odborného hodnotenia.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

Na záver konania o žiadosti sa vydá:

- **rozhodnutie o schválení**, pre ŽoNFP, ktoré splnili všetky podmienky konania o žiadosti;
- **rozhodnutie o neschválení ŽoNFP**, pre ŽoNFP ktoré nespĺnili jednu alebo viac podmienok konania o žiadosti, resp. sú zaradené v zásobníku projektov;
- **rozhodnutie o zastavení konania** SO je oprávnený v konaní o ŽoNFP vydať za podmienok uvedených v § 17 z.z. Zákon o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (napr. v prípade, ak žiadateľ nedoručil riadne a včas ŽoNFP, neodstránil pochybnosti o splnení PPP, vzal ŽoNFP späť a pod.).

Najčastejšie pochybenia žiadateľov identifikované v procese konania o žiadosti

Predovšetkým chyby formálneho charakteru, resp. nesúlad údajov v rôznych častiach žiadosti a príloh.

Nesúlad v určení počtu MOPS a rozpočtom žiadosti;

Nesprávne stanovený výpočet odmeny pre člena MOPS (pomocný výpočet k rozpočtu projektu)

Nedostatočne vyplnený formulár

- príloha č.1 výzvy formulár ŽoNFP obsahuje v odrážkach informácie, ktoré je z Vašej strany potrebné popísať;
- nedostatočný popis súladu projektu s 3D;
- nedostatočný popis aktivít členov MOPS a ich povinné vzdelávanie;
- nepopísané vybavenie členov MOPS;
- neuvádzané všetky povinné MU;
- nedostatočne popísané využitie paušálnej sadzby.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk

3. Nedodržanie lehoty na doplnenie po doručení výzvy na doplnenie resp. vysvetlenie je nevyhnutné

- sledovať a dodržiavať lehotu na doručenie – **predĺženie nie je možné!**
- vyjadriť sa ku každému bodu doplnenia,
- skontrolovať nahratie elektronicky príloh do ITMS21+,
- posunúť stav žiadosti „po doplnení“,
- odoslať formulár ŽoNFP elektronicky s elektronickým podpisom, pričom platia rovnaké pravidlá ako pri podávaní ŽoNFP.

DISKUSIA / OTÁZKY



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

www.eurofondy.gov.sk



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ďakujeme za účasť a spoluprácu

vyzvy.mrk@vlada.gov.sk

www.romovia.vlada.gov.sk

Zoznam PPP

- 1) Podmienka oprávnenosti žiadateľa
- 2) Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov
- 3) Podmienka, že subjekt nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (ďalej len „EDES“) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509
- 4) Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi
- 5) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu
- 6) Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu
- 7) Súlad projektu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie
- 8) Podmienka definovania merateľných ukazovateľovSúlad projektu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie
- 9) Časová oprávnenosť realizácie projektu

Ďalšie skutočnosti

Ďalšie skutočnosti :

1. Oprávnenosť výdavkov (podľa Príručky k oprávnenosti výdavkov a prílohy č. 5 výzvy - Zoznam oprávnených výdavkov)
2. Plnenie merateľných ukazovateľov
3. Neprekrývanie sa aktivít s predchádzajúcimi výzvami
4. Žiadateľ má vysporiadané podlžnosti voči štátu
5. Súlad s horizontálnymi princípmi
6. Dodržiavanie medzinárodných sankcií